

Seit mehr als 100 Jahren gestaltet der **Stifterverband** gemeinsam mit seinen Mitgliedern, Förderern und Partnern das Bildungs- und Wissenschaftssystem in Deutschland. Das Ziel: Bildung und Wissenschaft zu verbessern, die Innovationskraft der Gesellschaft zu stärken - unabhängig, gemeinwohlorientiert, partnerschaftlich.

Der Stifterverband sucht am Standort **Berlin** im Bereich **Programm und Förderung zum nächstmöglichen Zeitpunkt** zur Unterstützung bei der Organisation und Kommunikation rund um das University:Future Festival 2027 mehrere

Studentische Hilfskräfte (m/w/d)

Event und Festival

(15-20 Stunden/Woche)

Die Stellen sind zunächst befristet bis zum **31. Juli 2027**, eine Option auf Verlängerung besteht.

Aufgaben

Die Position umfasst die aktive Mitarbeit rund um das University:Future Festival unter Einbringung eigener Talente, kreativer Ideen und Eigeninitiative. Eine enge Einbindung in zentrale Entscheidungsprozesse und Abstimmungen ist vorgesehen. Neben der Unterstützung in der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung des Events werden besondere Stärken in einem der folgenden Bereiche erwartet:

Eventmanagement

- Übernahme von Teilbereichen der allgemeinen Eventorganisation und –logistik
- Unterstützung im Teilnehmenden-Management

Programmmanagement

- Unterstützung beim Jury-Prozess und der anschließenden Programmgestaltung
- Unterstützung im Vortragenden-Management

Digitale Infrastruktur

- Mitgestaltung und Betreuung der digitalen Veranstaltungsplattform
- Unterstützung beim Plattform-Support vor und während der Veranstaltung (im Zusammenspiel mit dem Betreiber der Plattform)

Profil

- Immatrikulation an einer deutschen Hochschule
- Erste Erfahrung in der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Kenntnisse oder Lernbereitschaft in mindestens einem der folgenden Bereiche:
 - Eventmanagement
 - Programmmanagement
 - Digitale Infrastruktur

- Erste Kenntnisse des Hochschul- und Wissenschaftssystems, insbesondere zu Fragen der Digitalisierung sind von Vorteil
- Ein Plus sind gute Anwendungskenntnisse in der Datenanalyse und der Arbeit mit Exceltabellen sowie eine Offenheit für die Anwendung von KI-Tools- und Lösungen
- Zuverlässigkeit, Organisationsfähigkeit und sicheres Zeit- und Selbstmanagement, auch in intensiven Projektphasen
- Analytische Kompetenz und zielorientiertes Arbeiten
- Begeisterungsfähigkeit und Interesse an der Planung und Umsetzung innovativer Veranstaltungs- und Kollaborationsformate, idealerweise erste Erfahrung im Hochschulkontext
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit in deutscher und englischer Sprache in Wort und Schrift

Was wir bieten

- **Work-Life-Study-Balance** – Flexible Arbeitszeiten, 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche und Möglichkeit des mobilen Arbeitens unter Berücksichtigung der anfallenden Aufgaben
- **Mitgestaltung** – Kollaborative Arbeitsatmosphäre in einem dynamischen und motivierten Team mit flachen Hierarchien und offener Feedbackkultur
- **Verbindung von Theorie und Praxis** – Bestehendes Wissen kann bei der Übernahme eigenständiger Aufgaben angewendet und erweitert werden
- **Weiterentwicklung** – Abwechslungsreiche Aufgaben, eigenständige Übernahme von Arbeitsschritten sowie gezielter Einsatz und Ausbau von Kompetenzen und Erfahrungen
- **Arbeitsumfeld** – Einen Arbeitsplatz im Herzen Berlins mit moderner technischer Ausstattung
- **Vergütung** – Stundenlohn von 17,00 Euro

Chancengleichheit ist uns wichtig! Wir freuen uns auf Bewerbungen als *Studentische Hilfskraft (m/w/d)* *Event und Festival* von Müttern, Vätern, Menschen mit Behinderungen und Menschen aus der LGBTQIA+ Community. Wir können das Bildungs- und Wissenschaftssystem nur gemeinsam gestalten. Unabhängig von ethnischer Herkunft, Geschlecht, Behinderung, Religion oder Weltanschauung, Alter oder sexueller Identität - bei uns haben alle Menschen die gleichen Chancen. Der freie Platz in unserem Team könnte Ihrer sein.

Für diese Ausschreibung gibt es **keine Bewerbungsfrist**. Solange die Ausschreibung auf der Karriereseite des Stifterverbandes online ist, ist eine Bewerbung möglich.

Fügen Sie bitte zu Ihrer Bewerbung Angaben zu Ihrem frühestmöglichen Eintrittsdatum hinzu.

[Jetzt bewerben!](#)

Stifterverband für die Deutsche Wissenschaft
Hannah Tonscheidt
Baedekerstraße 1
45128 Essen

