



pinel

Gemeinsam Teilhabe gestalten



Werde Teil des Pinel-Teams!

Als Einrichtungsleiter*in / Sozialarbeiter*in (m/w/d)

(Kennziffer: # 62/2026)

im Tageszentrum für den Bezirk Wilmersdorf

- **Arbeitsort:** Berlin-Wilmersdorf
- **Stundenumfang:** 39,00 Stunden/Woche
- **Start:** zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- **Die Stelle ist auf 1 Jahr befristet**

Die Ausschreibung richtet sich an Fachkräfte mit einem Hochschulabschluss des Sozial- oder Gesundheitswesens bzw. eine abgeschlossene Ausbildung in diesem Bereich in Verbindung mit einer fachadäquaten Zusatzqualifikation.

Wer wir sind

Seit 1969 bietet Pinel wohnortnahe Assistenzleistungen für Menschen, die ihr Leben und ihren Alltag aufgrund einer psychischen Beeinträchtigung nicht allein bewältigen können. Dabei setzen wir uns aktiv für gesellschaftliche Teilhabe und die Entstigmatisierung psychischer Erkrankungen ein. Mit unseren vielfältigen lebensweltorientierten Angeboten gestalten wir die Berliner Gemeindepsychiatrie nachhaltig und zukunftsorientiert.

Dein Arbeitsort

Unser Tageszentrum besteht aus einer Beschäftigungs-Tagesstätte mit Café, einer Kontakt- und Beratungsstelle sowie diversen Zuverdienst-Angeboten für Menschen mit psychischen Erkrankungen

Deine Aufgaben

- Weiterentwicklung und neue Konzeptionierung der bestehenden Einrichtung
- Begleitung der Betreuungsprozesse von der Aufnahme der Klient*innen bis zum Betreuungsende
- Personalführung und -entwicklung
- Ausübung der fachlichen und strukturellen Dienstaufsicht, Verantwortung für die Bereiche der Zeichnungsberechtigungen im Rahmen der Handlungsvollmacht
- Planung und Kontrolle der Arbeitsverteilung in Verbindung mit den Klient*innenbelegung
- konstruktive Zusammenarbeit mit den Kostenträgern und Fachdiensten
- Mitgestaltung eines produktiven innerbetrieblichen Informationsflusses
- Übernahme wirtschaftlicher Verantwortung verbunden mit der regelmäßigen Berichtspflicht an die Bezirksleitung
- Teilnahme an Helferkonferenzen ggf. Teilnahme an Steuerungsunden

- Ansprechpartner*in für Beratung und Entscheidungen in den aktuellen Erfordernissen
- Zusammenarbeit mit anderen Leitungsverantwortlichen
- Teilnahme an Gremienarbeit

Wir freuen uns, wenn du

- Empathie und Ausdauer in der Arbeit mit psychisch erkrankten Menschen mitbringst
- Führungskompetenz im Sinne einer Vorbildfunktion durch persönliche und intellektuelle Stärken hast
- die Fähigkeit haben anspruchsvolle und realistische Ziele zu entwickeln mitbringst
- das Vermögen für vertrauensvolle zwischenmenschliche Beziehungen, gegenseitige Wertschätzung, ein respektvolles Miteinander und für effektive Abläufe und Teamgeist sorgen kannst
- einen Kooperativer Führungsstil mitbringst
- über Bereitschaft zur Verantwortungsübernahme verfügst

Wir bieten dir

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- eine attraktive berufserfahrungsbasierte Bezahlung, die Vergütung orientiert sich am TVL
- feste Jahressonderzahlung im November
- 40 Jahre Erfahrung im ambulanten sozialpsychiatrischen Bereich
- eine betriebliche Krankenversicherung
- ein offenes und tolerantes Betriebsklima
- ein multiprofessionelles, hilfsbereites und humorvolles Team
- umfangreiche Einarbeitung
- viele Vorteile: eine attraktive berufserfahrungsbasierte Bezahlung; eine Sonderzahlung am Ende des Jahres; 30 Urlaubstage; Beteiligung an betrieblicher Altersvorsorge und vermögenswirksamen Leistungen; Betriebsfeiern; Dienstrad-Leasing und vieles Mehr
- Supervisionen, Fallbesprechungen, interne und externe Fortbildungen sind eine Selbstverständlichkeit

Vielfalt macht uns stark

Unterschiedliche Perspektiven, Erfahrungen und Lebensrealitäten unserer Beschäftigten tragen maßgeblich zur Qualität unserer Arbeit bei. Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen unabhängig von Geschlecht, geschlechtlicher Identität, Alter, kultureller oder sozialer Herkunft, Behinderung, Religion oder sexueller Orientierung.

Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bei Interesse freuen wir uns auf deine Bewerbung per E-Mail (Anhänge bitte nur im PDF-Format max. 10 MB) unter Angabe der Kennziffer # 62/2026 bis 12.08.2026 an bewerbung@pinel.de

Bitte lege folgende Unterlagen bei:

- Bewerbungsanschreiben mit tabellarischem Lebenslauf
- Kopien von Ausbildungs-/Studienabschlüssen
- Kopien relevanter Praktikums- und Arbeitszeugnisse

Weiterführende Informationen über die Pinel gGmbH als Arbeitgeberin findest du hier:

www.pinel.de/jobs-weiterbildung/arbeiten-bei-pinel/

Berlin, 29.07.2026

