

28.07.2026

Stellenausschreibung Nr. 35/2026

Als Deutsche Zentrale Fachbibliothek für Technik und Naturwissenschaften sichern wir mit unseren zukunftsweisenden Dienstleistungen die infrastrukturellen Voraussetzungen einer qualitativ hochwertigen Informations- und Literaturversorgung für Forschung in Wissenschaft und Industrie. Unsere Dienstleistungen als Universitätsbibliothek sichern die lokale Versorgung für die Leibniz Universität Hannover.

Die [Technische Informationsbibliothek \(TIB\)](#), Programmbereich B, Benutzungs- und Informationsdienste sucht für das Team Leihstelle und Lesesäle am TIB Standort Technik/Naturwissenschaften zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n

Fachangestellte:n für Medien- und Informationsdienste (m/w/d)

Es handelt sich um eine bis zum 05.09.2027 befristete Stelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39,8 Wochenstunden (Vollzeit). Die Arbeitszeit ist im Rahmen des Dienstplanes und der Funktionszeit zu leisten. Die Stelle ist nur bedingt teilzeitgeeignet. Die Eingruppierung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen in die [Entgeltgruppe 6 TV-L](#).

Ihre Aufgaben

Mitarbeit im Servicebereich der Leihstelle, insbesondere:

- Ausleihe und Rücknahme von Medien sowie Benutzeranmeldung und Kassentätigkeiten
- Aufsicht im Benutzungsbereich und Beratung bei der Benutzung vor Ort
- Bestandsbetreuung im Lesesaal und Bestellbearbeitung im Rahmen der Teamaufgaben

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte:r für Medien- und Informationsdienste bzw. Ausbildung für den mittleren Bibliotheksdienst oder in der Praxis erworbene vergleichbare Kenntnisse und Erfahrungen
- Kenntnisse über Servicetätigkeiten, vorzugsweise in einer Bibliothek
- Kommunikationsstärke in Verbindung mit kundenorientiertem Auftreten
- volle körperliche Belastbarkeit

Es erwartet Sie ein engagiertes und kollegiales Team, das mit Freude in den verschiedenen Servicebereichen der Benutzung zusammenarbeitet. Gemeinsam legen wir Wert auf einen serviceorientierten Umgang, lösungsorientiertes Handeln, Organisationsgeschick und verantwortungsbewusstes Arbeiten.

Wir bieten

- eine gemeinwohlorientierte Tätigkeit im öffentlichen Dienst auf der Grundlage des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) mit einer Vergütung nach der [Entgeltgruppe 6 TV-L](#), sofern die personenbezogenen Anforderungen an die Eingruppierung erfüllt werden.
- eine Sonderzahlung zum Jahresende sowie 30 Tage Urlaub im Jahr bei einer Fünf-Tage-Woche.
- flexible Arbeitszeitmodelle (Gleitzeit) sowie Angebote zur [Vereinbarkeit von Beruf und Familie](#).
- einen modernen Arbeitsplatz in zentraler Lage von Hannover mit einem kollegialen, attraktiven und vielseitigen Arbeitsumfeld.
- einen Arbeitgeber mit breit gefächertem Fort- und Weiterbildungsangebot, einer betrieblichen Gesundheitsförderung und Altersvorsorge für den öffentlichen Dienst ([VBL](#)).

- Beschäftigtenrabatt in den [Mensen](#) des Studentenwerks Hannover sowie Möglichkeit zur Nutzung der vielseitigen Angebote des [Hochschulsports Hannover](#).

Interessent:innen können sich bei Frau Katzenski telefonisch unter 0511 762-3468 oder per E-Mail unter carmen.katzenski@tib.eu über das Arbeitsgebiet informieren.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Um Ihre Bewerbung einzureichen, klicken Sie bitte [hier](#).

Bewerbungen in Papierform sind ebenfalls gleichrangig möglich. Für diesen Fall senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte unter Angabe der Ausschreibungsnummer **35/2026** bis zum **17.08.2026** an die

Technische Informationsbibliothek (TIB)
Personalservice
Frau Anna Stein
Welfengarten 1 B
30167 Hannover

oder als PDF-Datei an bewerbung@tib.eu. Bei einer Bewerbung in digitalisierter Form bitten wir um Übersendung einer einzigen PDF-Datei mit einer Größe von maximal 10 MB.

Wer wir sind

Die TIB ist eine Stiftung öffentlichen Rechts des Landes Niedersachsen. Mit rund 600 Beschäftigten und einem Etat von circa 60 Millionen Euro ist sie eine der größten Informationsinfrastruktureinrichtungen in Deutschland.

Die TIB sorgt für optimale Arbeitsbedingungen und baut Maßnahmen zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie kontinuierlich aus. Sie will die berufliche Gleichberechtigung von Frauen und Männern besonders fördern und fordert deshalb qualifizierte Männer nachdrücklich auf, sich zu bewerben.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Sofern Sie möchten, dass Ihre Rechte als schwerbehinderter Mensch oder als einer schwerbehinderten Person gleichgestellter Mensch im Auswahlverfahren berücksichtigt werden, bitten wir Sie, uns dies freiwillig an geeigneter Stelle in Ihrer Bewerbung mitzuteilen (z. B. im Anschreiben oder im Lebenslauf oder an anderer deutlich hervorgehobener Stelle) und einen entsprechenden Nachweis beizufügen (z. B. Kopie des Schwerbehindertenausweises).

Chancengleichheit ist einer unserer zentralen Organisationswerte. Deshalb freuen wir uns über Bewerbungen unabhängig von Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, geschlechtlicher Identität, geschlechtlichem Ausdruck und/oder geschlechtlichem Merkmal, Religion und Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Bitte geben Sie im Betreff Ihrer Bewerbung an, über welche Stellenbörse Sie auf unser Angebot aufmerksam geworden sind.

Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungsunterlagen grundsätzlich nicht zurückgesandt werden.

Weitere Informationen finden Sie unter: www.tib.eu