



Die Draiflessen Collection in Mettingen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Wissenschaftliche*n Volontär*in

im Bereich „Sammlung und Archiv“

(m/w/d)

Die Draiflessen Collection wurde 2009 auf private Initiative der Unternehmerfamilie Brenninkmeijer gegründet. Das gemeinnützige Kunstmuseum präsentiert Ausstellungen zu gesellschaftlich relevanten Themen, die aus künstlerischer und wissenschaftlicher Perspektive – oftmals epochenübergreifend – beleuchtet werden. Darüber hinaus bewahrt es in seiner Sammlung die Liberna Collection, einen hochkarätigen Buch- und Grafikbestand aus dem 15. bis 17. Jahrhundert, eine umfangreiche Objektsammlung sowie das Archiv zur Geschichte der Familie Brenninkmeijer und ihrer Unternehmen.

Im Rahmen des Volontariats erhalten Sie umfassende Einblicke in die vielfältigen Tätigkeiten eines Archivs, in alle museumsrelevanten Bereiche der Institution und unterstützen unser Team bei der täglichen Arbeit in u.a. folgenden Aufgabenbereichen:

- Einführung in die Arbeitsbereiche des Familien- und Unternehmensarchivs sowie der hauseigenen Objektsammlung
- Verzeichnung von Archivbeständen
- Beantwortung von Nutzeranfragen und Durchführung von Archivrecherchen
- Unterstützung im Arbeitsalltag des Archivs
- Mitarbeit bei der Konzeption und Entwicklung eines Ausstellungsprojekts
- Mitwirkung bei Konzepterstellung und Implementierung einer Online-Datenbank für historische Werbeanzeigen von C&A

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (mind. BA), idealerweise der Informationswissenschaften, Archivwissenschaft, Museologie, Kunst- und Kulturwissenschaften, Geschichtswissenschaft oder eines verwandten Fachgebiets

- IT-Affinität
- Erste Erfahrungen im Archivwesen
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere im Umgang mit Erschließungs-Software (Axiell Collections)
- Gute Ausdrucksfähigkeit in Deutsch und Englisch, Niederländische Sprachkenntnisse von Vorteil

Wir bieten

- Einblicke in die Arbeit eines privat geführten Museums und eines Unternehmens- und Familienarchivs
- eine auf zwei Jahre befristete Vollzeitstelle (40 Std. wöchentliche Arbeitszeit)
- Bezahlung orientiert an den Empfehlungen des Deutschen Museumsbundes
- attraktiver Dienort im westfälischen Mettingen in der Nähe von Münster und Osnabrück
- analoge und digitale Arbeitsprozesse
- eine große Bandbreite historischer Quellen des 19. bis 21. Jahrhunderts
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem offenen und kreativen Team

Chancengleichheit ist Bestandteil unserer Personalpolitik. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir bitten um die Zusendung der Bewerbungsunterlagen in digitaler Form (maximal 10 MB).

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung

bis spätestens zum 31.08.2026

an Carolin Wellenbrock, bewerbung@draiflessen.com.

Für inhaltliche Fragen steht Ihnen gerne Jens Brokfeld, Leitung Archiv, unter jens.brokfeld@draiflessen.com oder telefonisch unter +49 (0)5452. 9168-3002 zur Verfügung.

Die von Ihnen übermittelten Daten werden von uns ausschließlich für die Zeit der Bearbeitung Ihrer Bewerbung gespeichert und danach vernichtet.