

Beim Sachgebiet Stadtarchiv ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle der/des

### **Sachgebietsleiterin/Sachgebietsleiters (m/w/d)**

zu besetzen.

Das Stadtarchiv Pirmasens vereint die Aufgaben eines Stadtarchivs mit den Arbeiten im Ausstellungsbetrieb des Stadtmuseums Altes Rathaus.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere folgende Tätigkeiten:

- Konzeptionelle Planung und Weiterentwicklung der Bereiche Überlieferungsbildung, Erschließung, Nutzung und Bestandserhaltung in Abstimmung mit der Amtsleitung
- Die Beantwortung stadthistorischer Anfragen
- Mitarbeit an der Bewertung, Übernahme und archivfachlichen Erschließung von Schriftgut aus der laufenden Verwaltung und von nichtamtlichen Unterlagen
- Konzeptionelle Planung und Weiterentwicklung einer Digitalisierungsstrategie zur öffentlichen Nutzung der stadt-eigenen Bestände
- Entwicklung von (Web-)Angeboten und Ausstellungen zur Geschichte der Stadt und ihrer Umgebung sowie zu archivfachlichen Themen in Kooperation mit anderen Bildungseinrichtungen
- Mitarbeit und Weiterentwicklung archivpädagogischer Konzepte, einschließlich der Mitwirkung an Schulprojekten sowie der Entwicklung innovativer Vermittlungsformate
- Mitarbeit an der Planung und Durchführung von Führungen und wissenschaftlichen Vorträgen zu Archiv- und Stadtgeschichte sowie deren Veröffentlichung
- Betreuung und Weiterentwicklung der Arbeit mit ehrenamtlichen Gästebegleitern der Stadt

Bewerben können sich Personen, die über ein abgeschlossenes Studium in Archivwissenschaften oder über ein Studium der Geschichtswissenschaft (Bachelor oder Master), mit einschlägiger praktischer Berufserfahrung in einem hauptamtlich geführten Archiv verfügen sowie Beamtinnen und Beamte mit der Befähigung für den Zugang zum dritten Einstiegsamt der Laufbahn Bildung und Wissenschaft in der Verwendung im Archivdienst.

Zur Erweiterung des Bewerberfeldes sind auch Bewerbungen von Beamtinnen und Beamte mit der Befähigung für den Zugang zum dritten Einstiegsamt der Laufbahn Verwaltung und Finanzen sowie Personen, die über die Angestelltenprüfung II verfügen, zugelassen, die darüber hinaus die Bereitschaft mitbringen, einschlägige Weiterbildungen an der Archivschule in Marburg zu absolvieren.

Weiterhin können sich Personen bewerben, die über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste, einschließlich einer langjährigen Berufserfahrung in einem Stadtarchiv, verfügen und die Bereitschaft mitbringen, die Angestelltenprüfung II sowie einschlägige Weiterbildungen an der Archivschule in Marburg zu absolvieren.

#### **Was wir weiterhin erwarten:**

- Kenntnisse der Landes- und Regionalgeschichte, Erfahrungen mit Projekten der Erinnerungskultur sowie Kenntnisse im Bereich elektronischer Aktenführung und Langzeitarchivierung sind wünschenswert
- Grundlegende Kenntnisse des Archiv-, Persönlichkeits-, Urheber- und Datenschutzrechts
- sichere paläografische Kenntnisse von Handschriften des 19.-21. Jahrhunderts
- ausgeprägte soziale Kompetenzen und Kommunikationsfähigkeit
- sehr gute Deutschkenntnisse, wünschenswert auch Französisch und Englisch

- Führerschein Klasse B
- Teamfähigkeit
- Eigeninitiative, Selbstorganisation und konzeptionelle Fähigkeiten, Flexibilität, Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft
- Fähigkeit zum Heben und Tragen von bis zu 15 kg

Diese Stelle ist im Stellenplan in der Entgeltgruppe 10 ausgewiesen. Eine beamtenrechtliche Bewertung wird bei Bedarf durchgeführt.

#### **Was wir bieten:**

- Sichere berufliche Perspektive und eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- Unterstützung durch gezielte Fortbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf u.a. durch gleitende Arbeitszeiten
- Betriebliche Altersvorsorge: mit der tariflichen betrieblichen Altersvorsorge sichern Sie sich eine Anwartschaft für eine Zusatzrente
- Moderne Arbeitsatmosphäre: In einem kollegialen Arbeitsumfeld wird Ihre Kreativität geschätzt und gefördert; eine moderne technische Ausstattung ist für uns selbstverständlich
- Betriebliches Gesundheitsmanagement und ein breites Betriebssportangebot
- Jahressonderzahlung
- alternatives Leistungsentgelt
- Vermögenswirksame Leistungen
- Entgeltumwandlung: Ob Sie sich eine weitere Altersvorsorge aufbauen, lieber ein Job-Rad leasen wollen oder beides; alles ist möglich

Da es sich um eine Aufgabe mit Leitungsfunktion handelt, erwarten wir die Bereitschaft und Befähigung zur Übernahme von Führungsverantwortung. Ein zielgerichtetes und verantwortungsbewusstes Arbeiten ist ebenso notwendig wie gute Organisationsfähigkeit und ein überdurchschnittliches Maß an Initiative und Eigenverantwortung.

Die Stelle wird entsprechend den Bestimmungen des Landesgleichstellungsgesetzes auch in Teilzeit ausgeschrieben. Ob eine Besetzung in dieser Form tatsächlich möglich ist, wird im Rahmen des Auswahlverfahrens entschieden.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Interessierte Personen können sich bis **10.05.2026** online über das Bewerberportal bewerben.

Haupt- und Personalamt  
Sachgebiet Personal

Ralf Linn