

Pinel gGmbH
Dominicusstraße 5
10823 Berlin
Tel 030.23 32 16-500
Fax 030.23 32 16-509

Wir suchen

eine*n Anleiter*in für die Wäscherei & Gebäudereinigung

(30,00 Stunden wöchentlich, 76,92% einer Vollzeitstelle) für das Beschäftigungstageszentrum im Bezirk Wilmersdorf.

Die Ausschreibung richtet sich primär an Hauswirtschaftskräfte, Gebäudereiniger*innen und Textilreiniger*innen mit einer abgeschlossenen Ausbildung in diesem Bereich. Wünschenswert ist eine Zusatzqualifikation als Anleiter*in, oder vergleichbar Qualifizierung ohne Berufsausbildung.

Seit über 40 Jahren bietet Pinel Menschen mit einer psychischen Erkrankung ambulante Perspektiven im Bereich Wohnen, Beschäftigung, Arbeit sowie Pflege, medizinischer Behandlung und integrierter Versorgung. Wir beschäftigen in vier Bezirken über 370 Mitarbeiter*innen. In unserer Arbeit legen wir besonderen Wert darauf, gemeinsam mit den Betroffenen möglichst autonome und individuelle Formen der Lebensgestaltung zu entwickeln.

Die Wäscherei und Gebäudereinigung ist Teil unseres Zuverdienstes. Der Zuverdienst ist an unserem Tageszentrum, bestehend aus einer Beschäftigungstagesstätte und einer Kontakt- und Beratungsstelle für Menschen mit psychischen Erkrankungen, angegliedert.

Ihre Aufgaben

- Eigenständige Anleiter*innentätigkeit in den Zuverdienstprojekten Gebäudereinigung und Wäscherei
- Strukturierung und Organisation von Aufgaben und Einteilung der Zuverdienstbeschäftigten
- Begleitung psychisch beeinträchtigter Menschen im Arbeitsprozess
- Tätigkeiten in der Wäscherei:
Annahme, Begutachtung und Behandlung der Wäsche (vorbehandeln, waschen, bügeln/mangeln), Ausgabe, Lieferung, Kasse
- Tätigkeiten in der Gebäudereinigung:
Reinigen von Büros, Gruppenräumen, Fluren und Treppenhäusern
- Mitarbeit und Vertretung in der Wäscherei bzw. Gebäudereinigung

Wir freuen uns, wenn Sie...

- Empathie und Ausdauer in der Arbeit mit psychisch beeinträchtigten Menschen mitbringen
- das Vermögen für vertrauensvolle zwischenmenschliche Beziehungen besitzen
- gegenseitige Wertschätzung selbstverständlich ist
- für ein respektvolles Miteinander und effektive Abläufe und Teamgeist sorgen können
- kundenfreundlich sind
- Bereitschaft zur Verantwortungsübernahme haben

Wir bieten Ihnen

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- attraktive berufserfahrungsbasierte Bezahlung, die Vergütung orientiert sich am TVL
- eine feste Jahressonderzahlung im November
- eine betriebliche Krankenversicherung
- zeitliche und inhaltliche Gestaltungsspielräume in einem abwechslungsreichen Tätigkeitsrahmen
- ein angenehmes, wertschätzendes Betriebsklima
- viele Vorteile: 30 Tage Urlaub + 2 freie Tage am 24. und 31.12., Beteiligung an betrieblicher Altersvorsorge und an vermögenswirksamen Leistungen, JobRad, Betriebsfeiern, individuelle Aufstiegs- und Weiterbildungsmöglichkeiten und vieles mehr
- Supervisionen, Fallbesprechungen, interne und externe Fortbildungen sind eine Selbstverständlichkeit

Vielfalt macht uns stark

Unterschiedliche Perspektiven und Erfahrungen unserer Beschäftigten machen die Qualität unserer Arbeit aus. Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bei Interesse freuen wir uns über Ihre Bewerbung per E-Mail (Anhänge bitte nur im PDF-Format max. 10 MB) unter Angabe der Kennziffer #22/2026 an bewerbung@pinel.de bis zum 02.04.2026.

Bitte legen Sie folgende Unterlagen bei:

- Bewerbungsanschreiben mit tabellarischem Lebenslauf
- Kopien von Ausbildungs-/Studienabschlüssen
- Kopien relevanter Praktikums- und Arbeitszeugnisse

Weitergehende Informationen über die Pinel gGmbH als Arbeitgeberin finden Sie hier: <https://www.pinel.de/ueber-uns/arbeiten-bei-pinel/>

Berlin, 19.03.2026