

Pinel gGmbH
Dominicusstraße 5
10823 Berlin
Tel 030.23 32 16-500
Fax 030.23 32 16-509

Wir suchen

eine*n Sozialarbeiter*in/ Betreuer*in

(32,00 - 39,00 Stunden wöchentlich) für unser Team Französisch Buchholz im Bezirk Pankow zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Die Ausschreibung richtet sich primär an Sozialarbeiter*innen/Sozialpädagog*innen, Kranken- oder Altenpfleger*innen, Psycholog*innen, Ergotherapeut*innen, Erzieher*innen und Heilerziehungspfleger*innen.

Seit Beginn der gemeindenahen Arbeit in Berlin bietet die Pinel gGmbH Menschen mit einer psychischen Erkrankung ambulante Angebote im Bereich Wohnen, Beschäftigung, Arbeit sowie Pflege, medizinischer Behandlung und integrierter Versorgung. Wir beschäftigen in vier Bezirken über 380 Mitarbeiter*innen. In unserer Arbeit legen wir besonderen Wert darauf, gemeinsam mit den Betroffenen möglichst autonome und individuelle Formen der Lebensgestaltung zu entwickeln.

Unser Büro liegt zentral, im Ärztehaus, direkt am Hugentottenplatz in Pankow / Französisch Buchholz. Dieser ist mit dem ÖPNV sehr gut zu erreichen. Fünf intensiv betreute Wohngemeinschaften mit insgesamt 23 Plätzen befinden sich in den umliegenden Mehrfamilienhäusern. Für die Klient*innen in den Wohngemeinschaften wird nahezu rund um die Uhr ein intensives Betreuungsangebot vorgehalten. Dazu unterstützen wir 8 Klient*innen im Betreuten Einzelwohnen in Einzelappartements in der Triftstrasse in Französisch Buchholz. Darüber hinaus begleiten wir bis zu 30 Klient*innen im Betreuten Einzelwohnen im Großbezirk Pankow, die in eigenen Wohnungen leben. In der Bezugsbetreuung arbeiten 15 Kolleg*innen multiprofessionell zusammen, unterstützt durch zusätzliche Wochenendkräfte und Nachtbereitschaften.

Ihre Aufgaben

- Als Teil eines lebendigen und gut eingespielten Teams betreuen, unterstützen und beraten Sie psychisch kranke Menschen. Einige davon leben in unseren TWGs, einige in der Umgebung in eigenen Wohnungen. Sie übernehmen Verantwortung für mehrere Bezugs-Klient*innen – stets in Kooperation mit einem/einer Tandem-Betreuer*in und unterstützt durch das Gesamt-Team. Sie planen die Hilfen gemeinsam mit den zu Betreuenden und setzen verschiedene sozialpädagogische und therapeutische Konzepte und Methoden in unterschiedlichen Settings um. Dabei arbeiten Sie eng mit Fachdiensten, Kostenträgern, Umfeld und Kooperationspartner*innen zusammen.

Wir freuen uns, wenn Sie...

- gern in Teams arbeiten
- sich vorstellen können, teilweise an Wochenenden oder Feiertagen arbeiten zu können. Für diese Zeiten werden Sie besser vergütet. Nachtarbeit ist nicht erforderlich
- Erfahrungen im ambulanten psychiatrischen Bereich mitbringen. Das ist aber keine zwingende Voraussetzung. Was Sie nicht können – das lernen Sie bei uns

Wir bieten Ihnen

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- attraktive berufserfahrungsbasierte Bezahlung, die Vergütung orientiert sich am TVL
- eine feste Jahressonderzahlung im November
- zusätzliche Leistungen für die Arbeit im intensiv betreuten Wohnen: monatliche Zulage in Höhe von 150,- €/brutto/Vollzeit, 1 Tag Zusatzurlaub, Spätdienstzuschlag 25 % in der Zeit von 18-22 Uhr
- eine betriebliche Krankenversicherung
- über 40 Jahre Erfahrung im ambulanten sozialpsychiatrischen Bereich
- ein multiprofessionelles, hilfsbereites und humorvolles Team und insgesamt ein offenes und tolerantes Betriebsklima
- umfangreiche Einarbeitung
- interne und externe Fortbildungen sind eine Selbstverständlichkeit
- viele Vorteile: 30 Urlaubstage + 2 freie Tage am 24. und 31.12.; Beteiligung an betrieblicher Altersvorsorge und vermögenswirksamen Leistungen; Betriebsfeiern; Dienstrad-Leasing und vieles mehr

Vielfalt macht uns stark

Unterschiedliche Perspektiven und Erfahrungen unserer Beschäftigten machen die Qualität unserer Arbeit aus. Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bei Interesse freuen wir uns über Ihre Bewerbung per E-Mail (Anhänge bitte nur im PDF-Format max. 10 MB) unter Angabe der Kennziffer # 08/2026 bis 19.03.2026 an bewerbung@pinel.de.

Bitte legen Sie folgende Unterlagen bei:

- **Bewerbungsanschreiben mit tabellarischem Lebenslauf**
- **Kopien von Ausbildungs-/Studienabschlüssen**
- **Kopien relevanter Praktikums- und Arbeitszeugnisse**

Weitergehende Informationen über die Pinel gGmbH als Arbeitgeberin finden Sie hier: <https://www.pinel.de/ueber-uns/arbeiten-bei-pinel/>.

Berlin, 05.03.2026