

Stelle im gehobenen Dienst im Bereich Archivwesen

Reg.: 63100

Wir möchten Sie gern als Persönlichkeit ansprechen, bemühen uns aber um neutrale Formulierung, um keinen Menschen auszuschließen.

Beim Evangelisch-Lutherischen Landeskirchenamt Sachsens ist eine Stelle im Bereich des Archivwesens unbefristet zu besetzen.

Dienstantritt: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Dienstumfang: 100 % (39 h/Woche)

Dienstort: Landeskirchliches Archiv, Stuttgarter Str. 16, 01189 Dresden



Folgende Aufgabengebiete werden von der Stelle umfasst:

- Ordnung und IT-gestützte Erschließung von Beständen des 16.-20. Jahrhunderts
- Genealogische und wissenschaftliche Recherchen
- Benutzerbetreuung
- Vorbereitung und Durchführung von Aktenübernahmen und Bibliotheksgut
- Mitwirkung bei der Bewertung
- Vorbereitung von Restaurierungs- und Verfilmungsmaßnahmen
- Mitwirkung bei der Archivberatung in kirchlichen Einrichtungen
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit des Landeskirchlichen Archivs

Anforderungen:

- Fachhochschulabschluss/ Diplom im Bereich des Archivwesens oder vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse im Umgang mit Archivdatenbanksystemen (bevorzugt: AUGIAS)
- Grundkenntnisse in der digitalen Archivierung
- gute kommunikative Fähigkeiten
- Bereitschaft und Fähigkeit zur Teamarbeit
- Bereitschaft und körperliche Befähigung zum Bewegen leichter bis mittlerer Lasten
- Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der Evangelischen Kirche in Deutschland.

Die Vergütung erfolgt nach den landeskirchlichen Bestimmungen gemäß Entgeltgruppe 9.

Zudem werden eine Jahressonderzahlung und vermögenswirksame Leistungen gewährt. Zusätzlich erhalten Sie bei uns eine überwiegend arbeitgeberfinanzierte, leistungsstarke betriebliche Altersversorgung über die Evangelische Zusatzversorgungskasse Darmstadt (EZVK). Wir fördern die berufliche Gleichstellung und freuen uns über Bewerbungen von Menschen ungeachtet ihrer ethnischen, nationalen oder sozialen Herkunft, des Geschlechts, einer Behinderung, des Alters oder ihrer sexuellen Identität.

Für weiterführende Fragen steht die Leiterin des Landeskirchlichen Archivs Frau Schubert, Tel. 0351-4692 915 zur Verfügung.

Bewerbungen bitten wir bis zum **6. März 2026** an das Evangelisch-Lutherische Landeskirchenamt Sachsens, Lukasstraße 6, 01069 Dresden bzw. an E-Mail: bewerbung-kirche@evlks.de zu richten.