

Wir verbinden Wissenschaftler:innen mit der Welt



Bewerbungsfrist

bis 22.02.2026



Vertragsbeginn

nächstmöglicher
Zeitpunkt



Befristung

befristet bis
31.12.2029



Wochenstunden

39 h / Teilzeit
möglich



Vergütung

ab EG 10 bis EG
11 TVöD Bund

(je nach
Qualifikation)



Arbeitsort

Potsdamer Str. 33,
10785 Berlin /

Fürstenwalder
Damm 388,

12587 Berlin

In der Abteilung IT-Service-Center der Staatsbibliothek zu Berlin - Preußischer Kulturbesitz ist eine Stelle im Referat Infrastrukturdienste für den **Auf- und Ausbau eines 3D Objektdigitalisierungszentrums am Standort Friedrichshagen** als

Systemadministrator:in (w/d/m)

zu besetzen. Die Staatsbibliothek zu Berlin (Stabi) ist eine der größten und leistungsfähigsten Bibliotheken Europas. Wir sprechen über 80 Sprachen, entwickeln Wissensressourcen von Weltrang und wollen mit modernsten Technologien internationalen Austausch und freien Informationszugang fördern. 1661 gegründet, setzen wir konsequent auf digitale Souveränität und die aktive Mitwirkung unserer Nutzenden. Die Stabi betreibt in der Abteilung IT-Service Center (ITSC) für sich und andere Einrichtungen der Stiftung Preußischer Kulturbesitz (SPK) über 600 virtuelle und physische Server- sowie große Storage-Systeme im Petabyte-Bereich. Das hierzu notwendige Daten-Netzwerk wird weitestgehend in Eigenregie betrieben. Die Server-Landschaft umfasst sowohl unter Windows als auch in der Mehrzahl unter Linux betriebene Systeme. Insgesamt werden mehr als 2100 Mitarbeitende der gesamten SPK vor Ort und im Home-Office unterstützt. Eine Vielzahl der Anwendungen richtet sich an die Nutzenden der Bibliotheken und die Besuchenden der zahlreichen Einrichtungen der SPK.

Ihre Aufgaben

- Administration, Bereitstellung und Überwachung von Serverinfrastruktur unter Windows/Linux-OS
- Administration und Optimierung von eingesetzter Hardware, virtuelle Infrastrukturen
- Absicherung und Überwachung von Datenbeständen der Digitalisierung
- Durchführung von Digitalisierungsprojekten und Anwenderberatung
- Konzeption und Planung von Änderungen und Erweiterungen sowie Optimierung der gesamten Digitalisierungsinfrastruktur

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom (FH) oder gleichwertiger Studienabschluss) im Fach Informatik oder einer vergleichbaren technisch-naturwissenschaftlichen Fachrichtung mit IT-Ausrichtung **oder** auf das Aufgabengebiet bezogene gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen (mehrjährige Berufserfahrung)
- Erfahrungen in der Administration von Virtualisierungsumgebungen
- Kenntnisse auf dem Gebiet Microsoft Windows Client- und Serveradministration
- Kenntnisse im Bereich san.vsan und nas
- Kenntnisse in Powershell
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Erwünscht:

- Erfahrung im eigenverantwortlichen Management von Projekten unterschiedlicher Größe und Laufzeit
- Erfahrung mit der infrastrukturellen Ausstattung von Betriebsräumen für Server und weitere IT-Komponenten
- Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Selbständige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen

- Mitarbeit in der größten Kultureinrichtung Deutschlands und einer der bedeutendsten weltweit
- Eine sehr gute Arbeitsatmosphäre in einem kooperativen und aufgeschlossenen interdisziplinären Team
- Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- Jobticket (Deutschland-Ticket) mit monatlicher Arbeitgeberbeteiligung
- Zuschuss von jährlich 100€ zu Angeboten der Gesundheitsförderung
- Vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir fördern und begrüßen

- Aktiv eine Kultur der Wertschätzung, Chancengerechtigkeit und Vielfalt
- Bewerbungen aller Menschen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, kultureller und sozialer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, sexueller Identität sowie Menschen mit Migrations- und Fluchtgeschichte
- Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte, die bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt werden
- Bewerbungen von Frauen, um den Anteil von Frauen in unterrepräsentierten Bereichen zu erhöhen

Fragen zum Aufgabengebiet

Martin Ritter

+49 30 266 43 2100

Fragen zum Bewerbungsverfahren

Gabor Szito

+49 30 266 43 1475

Ihre Bewerbung enthält

- Angabe der Kennziffer: **SBB-ITSC-206-2025**
- Anschreiben
- Lebenslauf
- Prüfungszeugnisse bzw. Urkunden
- Arbeitszeugnisse



[Bewerben Sie sich jetzt!](#)



Ihre Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet. Weitere Informationen:
www.preussischer-kulturbesitz.de/karriere/datenschutz.html



**Stiftung
Preussischer Kulturbesitz**