

Wir lassen Musikgeschichte lebendig werden



Bewerbungsfrist

bis 13.05.2025



Vertragsbeginn

nächstmöglicher
Zeitpunkt



Befristung

befristet bis
31.08.2028



Wochenstunden

bis 31.12.2025 39
h ab 01.01.2026
19,5 h



Vergütung

bis EG 10 TVöD
Bund - je nach
Qualifikation



Arbeitsort

Unter den Linden 8
10117 Berlin

In der Musikabteilung der Staatsbibliothek zu Berlin - Preußischer Kulturbesitz ist im Referat Musikdrucke, Nachlässe eine Stelle als

Bibliothekar:in (w/d/m)

zu besetzen. **Bei weiterbestehendem Vertretungsbedarf wird eine Verlängerung der Stelle bzw. der Stellenanteile angestrebt.** Die Staatsbibliothek zu Berlin ist eine der größten und leistungsfähigsten Bibliotheken Europas. Wir sprechen mehr als 80 Sprachen, entwickeln Wissensressourcen von Weltrang und wollen mit modernsten Technologien internationalen Austausch und freien Informationszugang fördern. 1661 gegründet, setzen wir konsequent auf digitale Selbstbestimmung und die aktive Mitwirkung unserer Nutzenden. Die Musikabteilung wird von Forschenden aus aller Welt benutzt. Sie bewahrt Musikhandschriften und Nachlässe, Briefe, Notendrucke und Bücher sowie Tonträger mit Schwerpunkt auf der europäischen Musikgeschichte vom Mittelalter bis heute auf.

Ihre Aufgaben

- Erfassung und Katalogisierung antiquarischer sowie moderner Notendrucke nach RDA mit bibliographischen Ermittlungen
- Auskunftsdienst im Musiklesesaal, Beantwortung bestandsbezogener schriftlicher und mündlicher Anfragen
- Bearbeitung komplexer Erwerbungen mit Korrespondenz zu Antiquariaten und Händlern
- Katalogisierung von Musikdrucken und Strukturermittlung im Rahmen der Digitalisierung mit Kitodo (Goobi)
- Mitarbeit bei der Konversion der Zettelkataloge der Musikabteilung

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom (FH) oder gleichwertiger Studienabschluss) im Fach Bibliotheks- und Informationswissenschaft **oder** auf das Aufgabengebiet bezogene nachgewiesene gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- Kenntnisse der Regelwerke RDA und RAK-WB mit den Sonderregeln für Notendrucke
- Grundkenntnisse des historischen Regelwerks PI
- Kenntnisse bibliothekarischer Katalogisierungsanwendungen, vorzugsweise der WinIBW im CBS des K10plus (PICA), sowie der Datenbanken GND und ZDB
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Erwünscht:

- Musikalische Grundkenntnisse und Kenntnisse mit Recherchemitteln der für die Ansetzung von Personennamen, Körperschaften und Werktiteln
- Kenntnisse der Recherchemittel zur Datierung von historischen Notendruckten

- Kenntnisse der Workflow-Software Kitodo für Digitalisierungsvorgänge
- Kenntnisse der elektronischen und konventionellen Kataloge der Musikabteilung der Stabi
- Teamfähigkeit mit einer strukturierten Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen

- Eine sehr gute Arbeitsatmosphäre in einem kooperativen und aufgeschlossenen Team aus engagierten Mitarbeiter:innen in zentraler Lage Berlins
- Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- Zuschuss von jährlich 100 € zu Angeboten der Gesundheitsförderung
- Jobticket (Deutschland-Ticket) mit monatlicher Arbeitgeberbeteiligung
- Betriebliche Altersvorsorge über die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- 30 Tage Erholungsurlaub bei einer 5-Tage-Woche
- Vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir fördern und begrüßen

- Aktiv eine Kultur der Wertschätzung, Chancengerechtigkeit und Vielfalt
- Bewerbungen aller Menschen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, kultureller und sozialer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, sexueller Identität sowie von Menschen mit Migrations- und Fluchtgeschichte
- Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte, die bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt werden
- Bewerbungen von Frauen, um den Anteil von Frauen in unterrepräsentierten Bereichen zu erhöhen

Fragen zum Aufgabengebiet

Jean Christophe Gero

+49 30 266 43 5240

Fragen zum Bewerbungsverfahren

Gabor Szito

+49 30 266 43 1475

Ihre Bewerbung enthält

- Angabe der Kennziffer: **SBB-IIIB-5-2025**
- Anschreiben
- Lebenslauf
- Prüfungszeugnisse bzw. Urkunden
- Arbeitszeugnisse



[Bewerben Sie sich jetzt!](#)



Ihre Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert und verarbeitet. Weitere Informationen: www.preussischer-kulturbesitz.de/karriere/datenschutz.html

