



**SACHGEBIETSLEITER/IN STADTENTWICKLUNG, LIEGENSCHAFTEN
UND WIRTSCHAFTSFÖRDERUNG (M/W/D)
IM AMT FÜR STADTENTWICKLUNG UND BAUEN
UNBEFRISTET | 39 H/WOCHE MIT HOME-OFFICE | NÄCHSTMÖGLICH**

DIE STADT KYRITZ – „KYRITZ AN DER KNATTER“

Die Stadt Kyritz mit ihren 10 Ortsteilen liegt im Landkreis Ostprignitz-Ruppin im Nordwesten Brandenburgs direkt an den Bundesstraßen 5 (Berlin-Hamburg) und 103 (Kyritz-Rostock) und hat ca. 9.300 Einwohner. Sechs Kindergärten sowie Grundschule, Oberschule, Gymnasium und Förderschule gewährleisten Familien eine sehr gute Betreuung und Bildung für ihre Kinder. Ein aktives Vereins-, Sport- und Kulturleben garantiert vielfältige Möglichkeiten, die Freizeit sowohl erholungsreich als auch erlebnisreich zu verbringen.

Sie sind auf der Suche nach einem Arbeitsplatz, welcher Vereinbarkeit von Familie und Beruf ermöglicht? Dann zögern Sie nicht und nutzen die Gelegenheit! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

UNSER ANGEBOT

- ein vielseitiges Aufgabenfeld mit einem modern ausgestatteten Büroarbeitsplatz und entsprechender IT-Technik
- eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (VKA) mit der Entgeltgruppe 11 bei Erfüllung der Voraussetzungen
- zusätzliche Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen sowie eine betriebliche Altersvorsorge über die Zusatzversorgungskasse des öffentlichen Dienstes
- attraktive Entgeltanreize wie monatlicher steuerfreier Sachbezug und Geburtstagsprämie über die Edenred-Card und eine Erholungsbeihilfe
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeit im Zeitfenster von 6 bis 20 Uhr unter Beachtung der Sprechzeiten und ein Ausgleich der Mehrarbeit in Freizeit
- Homeoffice nach dienstlichen Möglichkeiten
- 30 Urlaubstage, zudem gelten Heiligabend (24.12.) sowie Silvester (31.12.) als arbeitsfreie Tage
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- ein vergünstigtes Jobticket
- Fahrradleasing
- Möglichkeit zur regelmäßigen Teilnahme an Fortbildungen

IHRE AUFGABEN

- Leitung und Steuerung der Aufgabenerbringung für das betreffende Sachgebiet
- Planungsbedarfe zur Realisierung kommunaler Planungsziele ermitteln und entsprechende Planungsinstrumente auswählen

- Bearbeitung der vorbereitenden Bauleitplanung sowie Änderungen im Rahmen der verbindlichen Bauleitplanung vornehmen
- Aufstellung neuer Bebauungspläne
- Stadtentwicklungsmaßnahmen begleiten und Projektleitung für sich aus den Planungen ergebende Bauprojekte übernehmen
- Zuarbeiten für überörtlichen Planungen wie Kreis-, Regional- und Landesplanung erstellen
- Fördermittelbeantragung, laufende Bewirtschaftung und Abrechnung der durchgeführten Maßnahmen
- Vorbereitung und Erstellung von Entscheidungs-/ Beschlussvorlagen
- Haushaltsplanung, -bewirtschaftung und -überwachung

Eine Änderung bzw. Anpassung der Aufgabenschwerpunkte bleibt vorbehalten.

IHR PROFIL

- ein erfolgreich abgeschlossenes Fachhochschulstudium im Bereich der Stadt- und Regionalplanung, Städtebau, Architektur, Geografie, Landschaftsplanung, Verwaltungsfachwirt, Jurist oder in einer vergleichbaren Studienrichtung sowie gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- Kenntnisse des allgemeinen Verwaltungs- und Haushaltsrechtes, des Bau- und Bauordnungsrechtes des Landes Brandenburg sowie nach dem Baugesetzbuch
- Berufserfahrung in einer öffentlichen Verwaltung idealerweise im entsprechenden Aufgabengebiet
- praktische Erfahrungen in der Leitung, Führung und Motivation von Mitarbeitern (wünschenswert)
- selbständige, zielorientierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Durchsetzungsstärke sowie Entscheidungsfähigkeit
- sichere Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift (Sprachniveau B2) sowie sehr gute kommunikative Fähigkeiten
- Kenntnisse in der Anwendung der Fachprogramme Archikart, GIS und proDoppik wünschenswert
- sicherer Umgang mit modernen Bürokommunikationsmitteln und der Standardsoftware MS-Office
- Führerschein: Klasse B
- aktive Mitgliedschaft in der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt Kyritz wünschenswert

HABEN SIE NOCH FRAGEN?

Für eine erste Kontaktaufnahme steht Ihnen die zuständige Amtsleiterin, Frau Füllgraf, Tel. 033971/ 85-224 gern zur Verfügung.

INTERESSE GEWECKT?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Qualifikationsnachweise) bis zum **12.05.2024** an **personal@kyritz.de** (ausschließlich im PDF-Format) oder per Post an Stadt Kyritz, Personalservice, Marktplatz 1, 16866 Kyritz, Betreff: Bewerbung „SGL StaLiWi“.

Die Stadt Kyritz bietet allen Menschen unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, sexueller Orientierung oder Behinderung gleiche Chancen. Im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten (z. B. Reisekosten) werden aus Kosten- und Umweltschutzgründen nicht erstattet. Die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur bei Beifügen eines ausreichend frankierten Rückumschlags.

Datenschutz: Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie Ihre Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 DSGVO (Datenschutzgrundverordnung) zur Verarbeitung der darin enthaltenen Daten zum Zwecke des Auswahlverfahrens für die vorliegend ausgeschriebene Stelle. Dies schließt die Weitergabe der Daten an die Beteiligten im Auswahlverfahren ein. Die Daten werden mit Ablauf von sechs Monaten nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.