



**Amt Gransee
und Gemeinden
Der Amtsdirektor**

www.gransee.de

Gransee
Großwoltersdorf
Schönermark
Sonnenberg
Stechlin

Amtsverwaltung Gransee □ PF 5 □ 16771 Gransee

Stellenausschreibung

Im Amt Gransee und Gemeinden (Landkreis Oberhavel) ist die Stelle

des Stadtplaners/der Stadtplanerin

frühestens ab 01.07.2024

neu zu besetzen.

Das Amt Gransee und Gemeinden mit derzeit 9.700 Einwohnern befindet sich ca. 55 km nördlich vom Berliner Hauptbahnhof. Das Amtsgebiet umfasst 320 km² und liegt in einer landschaftlich reizvollen Gegend zwischen dem Stechlinsee und dem Schloss Meseberg (Gästehaus der Bundesregierung). Das Amt Gransee und Gemeinden besteht aus der Stadt Gransee und den vier amtsangehörigen Gemeinden Großwoltersdorf, Schönermark, Sonnenberg und Stechlin und bildet mit der Stadt Zehdenick ein Mittelzentrum in Funktionsteilung im Land Brandenburg.

Die Stelle ist dem Fachbereich I zugeordnet. Unsere Verwaltung verfügt über eine zentrale Vergabestelle.

Ihr zukünftiges Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Erarbeitung vorbereitender und verbindlicher Bauleitplanungen, weiterer Satzungen und Planungsinstrumente nach dem BauGB u.a. zur Entwicklung von Wohn-, Gewerbestandorten und Standorten für erneuerbare Energien sowie von informellen Konzepten
- Ausarbeitung und Verhandlung städtebaulicher Verträge
- Anfertigung der gemeindlichen Stellungnahmen nach § 36 ff. BauGB
- Prüfung des gemeindlichen Vorkaufsrechts
- Einordnung regionalplanerischer Belange in Bezug auf die amtsangehörigen Gemeinden
- Durchführung und Begleitung des Sanierungsverfahrens der Stadt Gransee inklusive Öffentlichkeitsarbeit

Sie bringen mit:

- erfolgreich abgeschlossenes Studium im Studiengang Stadt- und Regionalplanung (gern auch Berufseinsteiger)
- alternativ eine vergleichbare, dem Aufgabengebiet entsprechende Qualifikation und mindestens zwei Jahre einschlägige Berufserfahrung
- Verwaltungserfahrung ist wünschenswert
- Kenntnisse im Umgang mit Gesetzestexten, insbesondere dem BauGB

Fachbereich II
Ordnung/ Bildung/ AWH

Auskunft erteilt:

Kathrin Reiffler
Haus B, Zimmer 205
Telefon: 03306 751- 111
Telefax: 03306 751- 102
k.reiffler@gransee.de

Sprechzeiten:

Nach Vereinbarung

Unser Zeichen: II/11.1

Ihr Zeichen:

Ihre Nachricht vom

**Amt Gransee und
Gemeinden**

Der Amtsdirektor

Baustraße 56
16775 Gransee

Tel. 03306 751-0
Fax 03306 751-102
info@gransee.de

Bankverbindungen:
Mittelbrandenburgische

Sparkasse

BIC

WELADED1PMB

IBAN

DE36160500003751008143

Berliner Volksbank

BIC

BEVODEBB

IBAN

DE29100900001114378000



- sichere Kenntnisse im Umgang mit MS Office und mit geographischen Informationssystemen (GIS)
- verantwortungsvoller und zielgerichteter Umgang mit Informationstechnologien, digitalen Medien und Daten
- Präsentationsfähigkeit, Verhandlungsgeschick und die Fähigkeit zur analytischen und konzeptionellen Arbeit
- situations- und adressatengerechter Ausdruck in Sprache, Mimik und Gestik
- Bürgerfreundlichkeit, Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Interesse an der Stärkung des Gemeinwohls, des Gemeinsinns und der Nachhaltigkeit
- Bodenständigkeit und Interesse an der Entwicklung unserer Region
- Führerschein Klasse B

Wie bieten Ihnen:

- gutes Arbeitsklima und naher Austausch im Team sowie zwischen Amtsleitung und Mitarbeitern
- eine selbstständige, interessante, abwechslungsreiche sowie verantwortungsvolle Tätigkeit im öffentlichen Dienst
- unbefristete Beschäftigung und wöchentliche Arbeitszeit von 36 h/Woche in Gleitzeit
- attraktive Vergütung gemäß Tarifvertrag öffentlicher Dienst (VKA) in der EG 11
- 30 Tage Urlaub pro Kalenderjahr, darüber hinaus arbeitsfreie Tag am 24.12. und 31.12.
- Jahressonderzahlung im November
- eine zusätzliche Altersversorgung in Form einer Betriebsrente über den kommunalen Versorgungsverband Brandenburg
- Leistungsentgelt
- vermögenswirksame Leistungen
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten durch ein vielfältiges Angebot an Qualifizierungen
- Unterstützung bei der Bereitstellung von Kita-Plätzen

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den entsprechenden Anlagen (Anschreiben, lückenloser Lebenslauf, Qualifikationsnachweise, Beurteilungen, Arbeitszeugnisse, Zertifikate usw.). Ihre schriftlichen Unterlagen in Papierform senden Sie bitte bis zum 31.05.2024 an das

Amt Gransee und Gemeinden
Der Amtsdirektor
Kennwort „Bewerbung Stadtplaner“
Baustraße 56
16775 Gransee

Bewerbungs- und Reisekosten werden nicht erstattet.