

Sachbearbeiter Kreiseigener Hochbau (m/w/d)

im Sachgebiet Interne Dienste und Gebäudemanagement

Kurzbeschreibung

- Standort: Neuruppin
- unbefristet
- 39 h/Woche
- Besetzung zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Dauerausschreibung

Der Landkreis Ostprignitz-Ruppin

Abwechslungsreich, historisch und idyllisch - das ist der Landkreis Ostprignitz-Ruppin. Gelegen zwischen Hamburg und Berlin im Nord-Westen Brandenburgs ist dieser Landstrich geprägt durch seine Natur- und Kulturlandschaft, historischen Dorf- und Siedlungsstrukturen und vor allem durch Seen, Alleen und Wälder. Sie haben Lust sich in einem der vielschichtigen Aufgabenfelder unseres Landkreises einzubringen und damit einen Beitrag zum Gemeinwohl zu leisten? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Mehr Informationen über unseren Landkreis [finden Sie hier](#).

Ihre Aufgaben

- Neubau, Um- und Ausbau sowie Bauunterhaltung kreiseigener Gebäude und Anlagen
- Ausschreibung, Vergabe, Kontrolle und Abrechnung von Planungsleistungen
- Mitwirkung bei der Vor-, Entwurfs-, Genehmigungs- und Ausführungsplanung entsprechend dem Leistungsbild nach HOAI
- Vorbereitung und Durchführung von Ausschreibungen und Vergaben, einschließlich Prüfung von Zuarbeiten Dritter in diesem Zusammenhang, Wertung von Angeboten
- Durchführung und Mitarbeit in der Bauüberwachung und -leitung als Bauherrenvertreter, Koordinierung der Baudurchführung, finanzielle Abrechnung der Baumaßnahmen
- Erfassung und Wertung von baulichen Mängeln, Einholen und Werten von Angeboten, sowie Auftragserteilung und Überwachung der Ausführung von Maßnahmen der Bauunterhaltung
- Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln
- Erarbeiten und Vorbereiten von Entscheidungsvorlagen für die Verwaltung
- Haushaltsrechtliche und technische Angelegenheiten unter der Berücksichtigung der DIN 276-1

Ihr Profil

- Hochschul- oder Fachhochschulabschluss im Bauingenieurwesen
- wünschenswert sind Erfahrungen in einer Kommunalverwaltung sowie Berufserfahrung als Bauingenieur*in
- Fähigkeit zum selbstständigen, teamorientierten und kooperativen Arbeiten
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise
- Übernahme eines hohen Maßes an Eigenverantwortung
- Befähigung zur fachübergreifenden Zusammenarbeit
- Kommunikationsfähigkeit
- hohe Belastbarkeit
- soziale Kompetenzen, Überzeugungs- und Verhandlungsgeschick

- wirtschaftliches Denk- und Handlungsvermögen
- gute Kenntnisse am PC und in MS-Office-Anwendungen
- Führerschein der Klasse B (zwingend erforderlich)
- Bereitschaft zur Nutzung des eigenen PKW für dienstliche Zwecke unter Berücksichtigung der Möglichkeit zur Reisekostenabrechnung

Unser Angebot

- Vergütung gemäß TVöD-VKA (Entgeltgruppe 11)
- flexible Arbeitszeitmodelle
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- vergünstigtes Nahverkehrsticket
- betriebliche Altersvorsorge
- Unterstützung von Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen
- gesundheitsfördernde Maßnahmen und vieles mehr