Programmakkreditierung eines Studiengangs/Bündels

Ausarbeitung	Gremien	Einrichtung	Agentur	Akkreditierungsrat
Erstgespräch	Stellungnahme ZESL, Abteilung Studium, Zentrale IT	Technische und organisatorische Umsetzung der Studiengangsdokumente (Abteilung Studium und Zentrale IT)	Agenturverpflichtung	Antragstellung im Antragssystem ELIAS
Identifikation von Bedarfen und Potentialen	Ständige Kommission für Studium und Lehre		Beratungsgespräch	
Chancengespräch	Fachbereichsrat		Erstellung des Selbstevaluationsberichts	
Musterdokumente	Senat		Einreichung des Selbstevaluationsberichts	Behandlung des Antrags
Fachlicher Input zu Musterdokumenten	Präsidentin		Prüfbericht	
Prüfung der Rückmeldung aus dem Fachbereich	Meldung an das Ministerium für Wissenschaft, Forschung und Kultur		Vorabeinschätzung der Gutachter*innen	Beschluss des Akkreditierungsrates
Finale Abstimmung zu Studiengangsdokumenten			Vor-Ort-Begehung	
			Akkreditierungsbericht	
Finaler Check Freigabe für Gremien	**Amtlichen Bekanntmachungen** ab hier Rechtsgültigkeit	**Anwendung neuer Studiengangsdokumente**	**Ende Agenturbeauftragung**	**Erst- oder Reakkreditierung** Gültigkeit 8 Jahre

Stand: 25.11.2024