

WILL KOM MEN

Handbuch
für den Einstieg
an der FH Potsdam

Willkommen: Handbuch für den Einstieg an der FH Potsdam

fh-potsdam.de

Herausgeberin

Prof. Dr. Eva Schmitt-Rodermund
Präsidentin der Fachhochschule Potsdam
Kiepenheuerallee 5 · 14469 Potsdam

Redaktion

Dorothee Gümpel
Birgit Lißke
Niko Ripka
Julia von der Heyden

Layout

Niko Ripka

Fotos: © FH Potsdam

Piktogramme: © Made by Made · The Noun Project / © Niko Ripka

Karte: © OpenStreetMaps

Auflage

50 Stück

Mai 2024

WILL

KOM

MEN

Handbuch
für den Einstieg
an der FH Potsdam

Grußwort der Präsidentin 6

Die Fachhochschule Potsdam 8

1. Zurecht finden 10

Der Campus 11

Campusleben 14

Hochschulstruktur 18

Selbstverwaltung 20

2. Ankommen 22

Campus.Karte · Arbeitsplatzausstattung · Telefon · Visitenkarte 23

Personenprofil auf der Website · Arbeitszeit · Urlaub..... 24

Krankheit · Mobilität 25

Semesterzeitplanung · Gebäudemanagement..... 26

Info im Hauptgebäude · Poststelle..... 27

Veranstaltungsmanagement · IT · Dokumente & Formulare..... 28

Merchandise · Fördergesellschaft der FHP e. V. 29

3. Vernetzen..... 30

Campus.Account · WLAN · E-Mail	31
FHP Cloud · MyCampus · Moodle	32
Incom · Drucken, Kopieren & Scannen · Videokonferenzsysteme	33
Microsoft Office · FHP Cast	34

4. Fit bleiben 36

Weiterentwicklung	37
Work-Life-Balance	40

5. Potsdam entdecken 42

Hochschulen · Politik & Bildung · Kunst & Kultur · Parks & Gärten ..	44
--	----

Wichtige Infos..... 46

Häufige Abkürzungen 50

Herzlich
willkommen
an der
Fachhochschule
Potsdam



Im Namen der gesamten Hochschulleitung begrüße ich Sie an unserer und nun auch Ihrer Hochschule und freue mich, dass Sie sich für die FH Potsdam entschieden haben.

Potsdam ist eine Wissenschaftsstadt, in der viele regional und international renommierte Forschungs- und Wissenschaftseinrichtungen angesiedelt sind. Wissenstransfer ist hier von zentraler Bedeutung. Hochschulen, wissenschaftliche Einrichtungen und Unternehmen sind ideal vernetzt. Mehr als 26.000 Studierende sind an den Potsdamer Hochschulen eingeschrieben und beleben die Region.

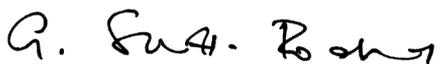
Entdecken Sie Potsdam und unseren grünen Campus im Bornstedter Feld. Das Campusleben trägt ganz entscheidend zur Arbeitsatmosphäre bei – gestalten Sie es mit! Wir freuen uns, wenn Sie sich mit Ihren Ideen einbringen und an der Hochschule engagieren.

Mit unserem Handbuch erhalten Sie einen ersten Überblick über die Fachhochschule, Informationen für Ihren Start in den Arbeitsalltag sowie Entwicklungsmöglichkeiten an der Hochschule.

Für Fragen stehen Ihnen Ihre Kolleg*innen gern zur Verfügung. In meiner Sprechstunde und darüber hinaus bin auch ich immer offen für Ihre Anliegen.

Kommen Sie gut an. Ich freue mich auf die Zusammenarbeit!

Herzliche Grüße



Prof. Dr. Eva Schmitt-Rodermund
Präsidentin der Fachhochschule Potsdam

Sprechstunde

Jeden Dienstag findet von 14:00 bis 15:30 Uhr meine Sprechstunde statt. Wenn Sie in meinem Büro (Haus 4/Raum 3.17) vorbeikommen oder mich digital treffen möchten, genügt eine kurze Anmeldung telefonisch unter 0331 580-1001 oder per E-Mail an praesidialbuero@fh-potsdam.de

Die Fachhochschule Potsdam



Die Fachhochschule Potsdam (FHP) wurde 1991 gegründet. Wir bieten im Norden Potsdams ein vielseitiges Studienangebot mit einer persönlichen Arbeitsatmosphäre in den Fachbereichen Sozial- und Bildungswissenschaften, STADT | BAU | KULTUR, Bauingenieurwesen, Design sowie Informationswissenschaften.

Erfahrene, engagierte Lehrende und Mitarbeitende, gut ausgestattete Seminarräume, Labore und Werkstätten, eine moderne Hochschulbibliothek sowie interaktive Kommunikations- und Lernplattformen bilden hervorragende Voraussetzungen, um effizient und praxisnah zu studieren. Die engen Beziehungen zu Partner*innen aus der Region sowie dem In- und Ausland ermöglichen anwendungsorientiertes Studieren in kleinen Gruppen vom ersten Tag an. Studienberatung, International Office und Gründungsservice unterstützen die Studierenden in ihrem Alltag und auf dem Weg in ein erfolgreiches Berufsleben. Zusätzlich gibt es ein breites Portfolio an Weiterbildungsangeboten.

Angewandte Forschung kommt ganz wesentlich in projektorientierten Lernformaten unter dem Leitgedanken „Forschendes Lernen“ zum Ausdruck. Die drei Profillinien „Digitale Transformation – Urbane Zukunft“, „Gesellschaft bilden“ und „Entwerfen · Bauen · Erhalten“ thematisieren fachbereichsübergreifend gesellschaftliche Herausforderungen und Zukunftsfragen.

Die FH Potsdam beteiligt sich mit einer Vielzahl von Initiativen und Projekten, aber auch durch ihre serviceorientierte Verwaltung, an einem zukunftsorientierten, nachhaltigen und umweltbewussten Wandel. Ein offenes, wertschätzendes Miteinander gehört zur Hochschulkultur, genauso wie Familienfreundlichkeit und der Einsatz für Diversität und gegen Diskriminierungen.

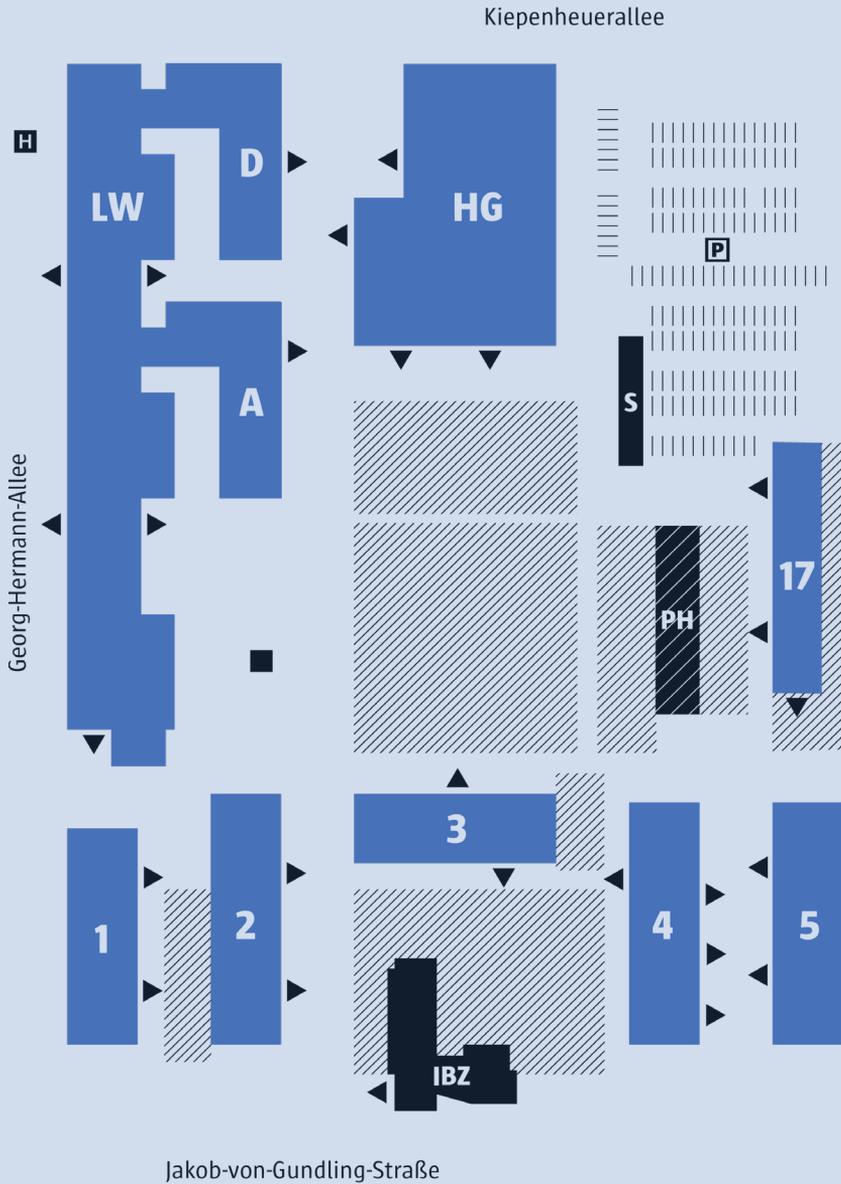
 fh-potsdam.de/profil

ZURECHT FINDEN



Der Campus

H Campus Fachhochschule
Tram 92, 96
Bus 609, 612, 638, 697, N17



HAUPTGEBÄUDE (HG)

- ▷ Information/Poststelle/Sicherheitsdienst
- ▷ Studien-Info-Service
- ▷ Studien- und Prüfungs-Service
- ▷ Bibliothek
- ▷ Kleiner Hörsaal (HG/067) und großer Hörsaal (HG/108)
- ▷ Theaterwerkstatt (HG/124)
- ▷ Senatssaal (Sitzungssaal „Belvedere“, HG/Raum 219)
- ▷ Foyer mit Aufenthaltsbereich und Co-Working-Lounge
- ▷ Mensa/Cafeteria
- ▷ Urban Complexity Lab

LABOR- UND WERKSTATTGEBÄUDE (LW)

Im Labor- und Werkstattgebäude befinden sich die über 30 Labore und Werkstätten der Hochschule – von der Buchbindewerkstatt bis zum Wasserlabor.

fh-potsdam.de/labore-werkstaetten

HAUS A

- ▷ Fachbereich 2: STADT | BAU | KULTUR

HAUS D

- ▷ Fachbereich 4: Design
- ▷ International Office
- ▷ Zentrale Studienberatung
- ▷ Hörsaal (D/011)

HAUS 1

- ▷ Fachbereich 3: Bauingenieurwesen

HAUS 2

- ▷ Fachbereich 5: Informationswissenschaften
- ▷ Landesfachstelle für Archive und Öffentliche Bibliotheken Brandenburg
- ▷ Koordinierungsstelle Brandenburg.digital

HAUS 3

- ▷ Seminarräume und Büros

HAUS 4

- ▷ Hochschulleitung und Präsidialbüro
- ▷ Stabsstelle Hochschulplanung und -entwicklung
- ▷ Stabsstelle Presse und Wissenschaftskommunikation
- ▷ Stabsstelle Marketing und Content-Management
- ▷ ZESL – Zentrale Einrichtung Studium und Lehre
- ▷ ZEW – Zentrale Einrichtung Weiterbildung
- ▷ ZEFT – Zentrale Einrichtung Forschungs- und Transferservice
- ▷ ZEGM – Zentrale Einrichtung Gründungsservice u. Managementqualifikationen
- ▷ IaF – Institut für angewandte Forschung Urbane Zukunft
- ▷ Gleichstellungsbeauftragte
- ▷ Personalvertretungen

Hochschulverwaltung:

- ▷ Zentrale IT
- ▷ Personal
- ▷ Finanzen
- ▷ Gebäudemanagement
- ▷ Veranstaltungsmanagement
- ▷ Bauplanung

HAUS 5

- ▷ Fachbereich 1: Sozial- und Bildungswissenschaften
- ▷ FAMteam
- ▷ Familienzentrum
- ▷ Kindertagespflege
- ▷ Institut für Fortbildung Forschung und Entwicklung e.V. (IFFE)

HAUS 17

- ▷ AStA – Allgemeiner Studierendenausschuss
- ▷ StuRen – Studierendenräte der Fachbereiche
- ▷ Casino – Studierendencafé und -kneipe
- ▷ Co-Working-Space und Projektraum für Studierende

Campusleben



CHANCENGLEICHHEIT

Die Fachhochschule Potsdam steht für ein vielfältiges Miteinander. Unser Anliegen ist es, den Weg an die Hochschule, zum erfolgreichen Abschluss oder in den Arbeitsbereichen, unabhängig von Herkunft oder Geschlecht, gerecht zu gestalten. Wir möchten unsere Hochschulangehörigen fördern und bieten, neben individuellen Entwicklungsmöglichkeiten, flexible Angebote, die Familie und Studium bzw. Beruf ideal vereinbaren. Benachteiligungen und Diskriminierungen wirken wir entgegen. Hochschulangehörige mit Beeinträchtigungen gestalten den Hochschulalltag mit. Dabei unterstützen die Schwerbehindertenvertretung sowie der Beauftragte für Hochschulangehörige mit Beeinträchtigungen.

🔗 fh-potsdam.de/chancengleichheit



BIBLIOTHEK

Die Bibliothek mit ihrem umfassenden Angebot an Zeitschriften, Büchern und digitalen Materialien steht nicht nur Hochschulangehörigen zur Nutzung offen. Es kann sich jede*r interessierte Bürger*in anmelden. In der Bibliothek gibt es über 50 Arbeitsplätze, einen Multimedia-, einen Schulungs-, einen Computer-Raum und einen Lesesaal sowie zwei Co-Working-Spaces – davon einer mit Kinder- und Familienmöbeln. Die aktuellen Öffnungszeiten finden Sie auf der Website.

☎ 0331 580-8940

✉ bibliothek@fh-potsdam.de

🔗 fh-potsdam.de/bibliothek



ESSEN & TRINKEN

Die Mensa im Hauptgebäude bietet täglich eine große Auswahl an frisch zubereiteten Speisen an. Mittwochs ist „Veggie Wednesday“. Die Bezahlung ist mit der Campus.Karte oder in bar möglich. Die aktuellen Öffnungszeiten und den Speiseplan finden Sie auf der Website.

🔗 studentenwerk-potsdam.de/essen

Im Hauptgebäude gibt es außerdem das Café COFFEE NERDS, das Sie mit hausgemachten Snacks, Kaffeespezialitäten, frischen Säften sowie leckerem Eis versorgt.

Öffnungszeiten: Montag – Freitag ab 08:00 Uhr

🔗 instagram.com/coffee.nerds.potsdam



GRÜNER CAMPUS

Auf dem Campus gibt es vielfältige Möglichkeiten, um an der frischen Luft zu entspannen, sportlich aktiv zu sein oder zu gärtnern. Neben Haus 17 befinden sich ein Volleyballfeld sowie Tischtennisplatten. Die Grünflächen vor der Mensa und hinter Haus 3 laden mit Sitzbänken, Hängematten und Spielmöglichkeiten für Kinder zum Verweilen ein. Der Campusgarten ist der grüne Mittelpunkt auf dem Campus. Dieser wird von Hochschulangehörigen und der Nachbarschaft gepflegt.

✉ campusgarten@fh-potsdam.de



HAUS 17

Haus 17 ist das Haus der Studierendenschaft, das für alle Studierenden mit der Campus.Karte zugänglich ist. Neben dem Casino gibt es dort einen Co-Working-Space, einen Projektraum und Büros der Studierendenvertretungen. Es ist ein Ort der studentischen Kultur und der Initiativen – mit Garten und grüner Ecke im Außenbereich. „Haus 17“ ist zugleich die Dachmarke der studentischen Gremien der Hochschule.

🔗 asta.fh-potsdam.de



CASINO

Das Casino ist das selbstverwaltete studentische Kulturzentrum an der FH Potsdam. Es besteht seit über 25 Jahren und befindet sich in Haus 17. Die ehrenamtlichen Mitglieder organisieren regelmäßig Veranstaltungen, wie Konzerte, Kino- oder Quizabende. Im Casino gibt es sensationell guten Kaffee. Es ist der ideale Ort, um sich mit Kolleg*innen zu treffen.

casino-fhp.de



FHP MOBIL

Am nördlichen Eingangsbereich zum Campus steht das FHP Mobil, ein Tiny House auf Rädern, das seit 2021 dazu genutzt wird, die Fachhochschule Potsdam nach „außen“ zu präsentieren.

Das FHP Mobil versteht sich als Raum für innovative Ideen, Aktionen und als Plattform für Dialoge. Bis zu sechs Standorte werden jährlich angesteuert, um über Transferprojekte der FH Potsdam zu informieren.

fh-potsdam.de/fhpmobil



CAMPUSSPEZIALIST*INNEN

Die Campusspezialist*innen sind Studierende der FH Potsdam, die in Schulklassen, auf Informationsveranstaltungen und online aus ihren Studiengängen berichten. Auch in ihrem eigenen Podcast geben sie authentische Einblicke in ihr Studium.

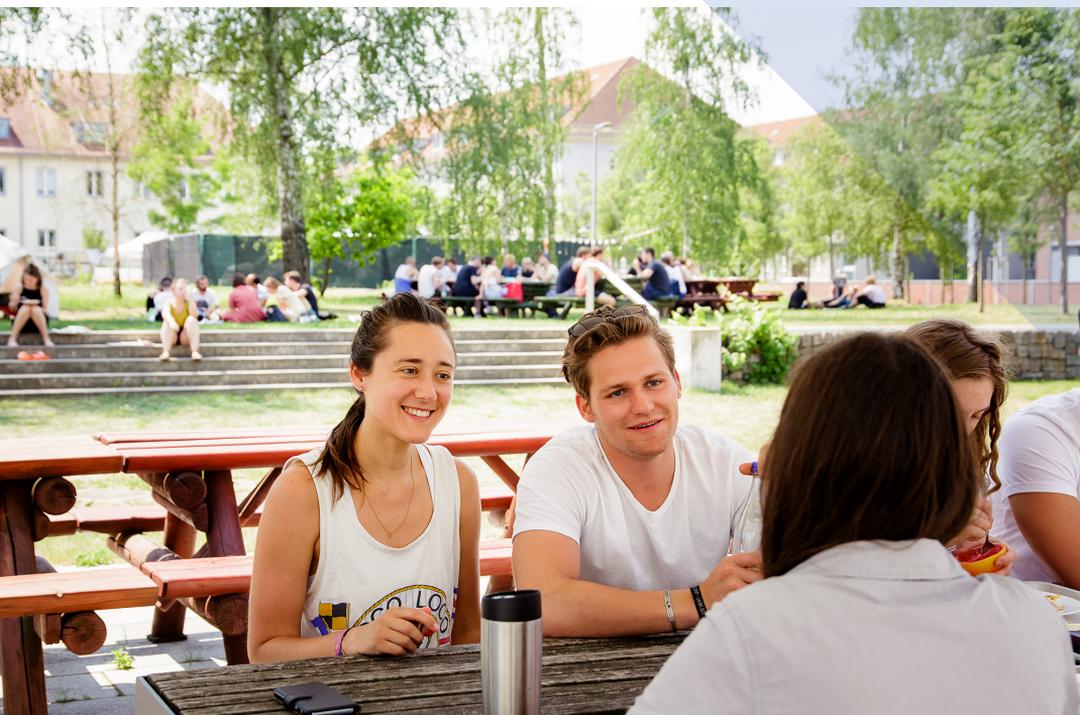
fh-potsdam.de/campusspezialisten



VERANSTALTUNGEN

Der digitale Veranstaltungskalender bietet einen Überblick über anstehende Veranstaltungen aus verschiedenen Bereichen der Hochschule. In den Häusern präsentieren Lehrende und Studierende regelmäßig aktuelle Projekte – ein Besuch lohnt sich!

fh-potsdam.de/termine



Hochschulstruktur

PRÄSIDIUM

Präsident*in	Vizepräsident*in für Studium und Lehre	Vizepräsident*in für Forschung und Transfer
Vizepräsident*in für Digitalisierung und Internationales	Studentische*r Vizepräsident*in	Kanzler*in

FACHBEREICHE

FB1 Sozial- und Bildungswissenschaften	FB2 STADT BAU KULTUR	FB3 Bauingenieurwesen
FB4 Design	FB5 Informationswissenschaften	

STABSSTELLEN UND ZENTRALE EINRICHTUNGEN

Bibliothek	Studium und Lehre (ZESL)	International Office
Forschungs- und Transferservice (ZEFT)	Gründungsservice und Managementqualifikationen (ZEGM)	Presse und Wissenschaftskommunikation
Marketing und Content-Management	Hochschulplanungs- und Entwicklung	Rechtliche Beratung
Weiterbildung (ZEW) & Fernweiterbildung		

HOCHSCHULVERWALTUNG

Finanzen	Gebäudemanagement Baumanagement	Veranstaltungsmanagement
Personal	Studium	Zentrale IT

WISSENSCHAFTLICHE EINRICHTUNGEN

Institut für angewandte
Forschung Urbane Zukunft (IAF)

Institut für Bauforschung
und -erhaltung

Institut für Forschung, Fortbildung
und Entwicklung e.V. (IFFE)

ASSOZIIERTE EINRICHTUNGEN

Brandenburgisches Zentrum für
Medienwissenschaften (ZeM)

Koordinierungsstelle
Brandenburg.digital

Landesfachstelle für Archive und
Öffentliche Bibliotheken
Brandenburg

Netzwerk Studienqualität
Brandenburg (sqb)

Vernetzungs- und Kompetenzstelle
Open Access Brandenburg

BEAUFTRAGTE

AGG-Beauftragte*r (Allgem.
Gleichbehandlungsgesetz)

Akkreditierungsbeauftragte*r

Antidiskriminierungsbeauftragte*r

Antikorruptionsbeauftragte*r

Arbeitsschutzbeauftragte*r

Beauftragte*r für Menschen
mit Beeinträchtigungen

Berufungsbeauftragte*r

Betriebsarzt*Betriebsärztin

Brandschutzbeauftragte*r

Datenschutzbeauftragte*r

Fachkraft für Arbeitssicherheit

Familienbeauftragte*r

Gesundheitsbeauftragte*r

Gleichstellungsbeauftragte

Informationssicherheits-
beauftragte*r

Inklusionsbeauftragte*r

Ombudsperson(en)

Ombudsperson(en) für gute
wissenschaftliche Praxis

Sicherheitsbeauftragte*r

Sportbeauftragte*r

VERTRETUNGEN

Gesamtpersonalrat

Nichtwissenschaftlicher
Personalrat

Schwerbehindertenvertretung

Studierendenvertretung

Wissenschaftlich-künstlerischer
Personalrat

Selbstverwaltung

Unter dem Begriff der Selbstverwaltung werden alle Gremien und Wahlämter zusammengefasst, die einerseits die Arbeit der Hochschulleitung begleiten und wie ein Aufsichtsrat kontrollieren, andererseits aber auch wesentliche Entscheidungen zur Gestaltung von Studium und Lehre, Forschung, Transfer und Weiterbildung treffen. So wird beispielsweise der Wirtschaftsplan der Hochschule vom Senat beschlossen. Auch Regelungen zu Studiengängen und Prüfungen werden von den Gremien verabschiedet.

STATUSGRUPPEN

Nach dem Prinzip der „Gruppenhochschule“ werden die Hochschulmitglieder in Gruppen unterteilt:

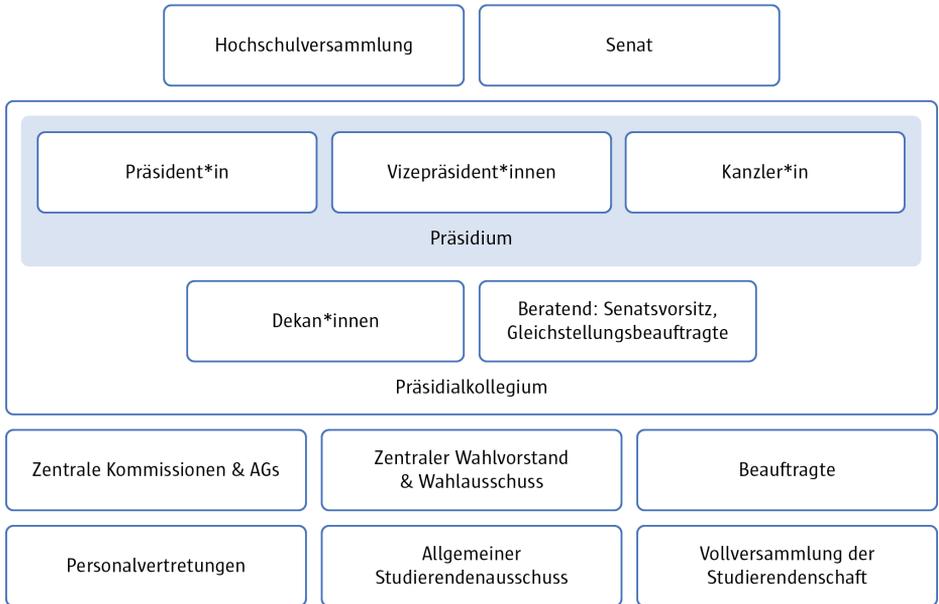
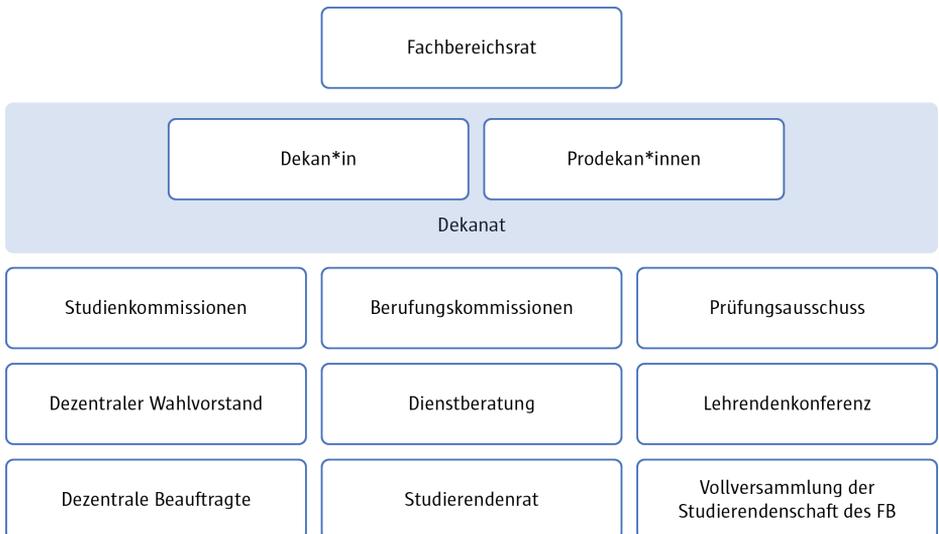
- ▷ Studierende
- ▷ Professor*innen
- ▷ Akademische Mitarbeiter*innen: Mitarbeiter*innen in Forschung und Lehre, die Professor*innen oder (Drittmittel-)Projekten zugeordnet sind
- ▷ Nichtwissenschaftliche Mitarbeiter*innen: Mitarbeiter*innen der Verwaltung und Servicebereiche, der Technik und in den Laboren und Werkstätten

Diese vier Gruppen, auch Statusgruppen genannt, wählen und entsenden jeweils getrennt voneinander ihre Vertreter*innen in die Fachbereichsräte, in den Senat und in weitere Gremien der Hochschule.

SITZUNGSTAGE

Die Gremien treffen sich in der Regel am Mittwochnachmittag. Hochschulweit wird dieser Nachmittag dafür von Lehre freigehalten.

- | | |
|----------------------|---|
| 1. Mittwoch im Monat | Sitzung des Senats |
| 2. Mittwoch im Monat | Sitzung der Fachbereichsräte |
| 3. Mittwoch im Monat | Sitzung des Präsidialkollegiums und der Ständigen Kommission für Studium und Lehre (SKSL) |

ZENTRALE GREMIEN**FACHBEREICHSGREMIEN**

AN- KOMMEN





CAMPUS.KARTE

Als Hochschulangehörige*r der FH Potsdam erhalten Sie eine Chipkarte, die Campus.Karte. Sie ist gleichzeitig Mitarbeiter*innenausweis, Bibliotheksausweis, Bezahlkarte für die Mensa und Cafeteria, Druck-, Scan- und Kopierkarte und Schlüssel für die Häuser und Büros auf dem Campus. Für Studierende ist sie Studierendenausweis und Semesterticket zugleich. Die Campus.Karte erhalten Sie im Studien-Info-Service im Hauptgebäude. Neben dem Bibliothekseingang und bei der Mensa-Essensabgabe befinden sich Automaten, an denen Sie die Karte validieren und mit Geld aufladen können.

↗ fh-potsdam.de/campuskarte



ARBEITSPLATZAUSSTATTUNG

Mit Arbeitsbeginn stehen ein Arbeitsplatz mit Büromöbeln, ein PC oder Laptop mit entsprechender Software, ein Telefonanschluss und eine Campus.Karte zur Verfügung. Falls etwas fehlt, wenden Sie sich bitte an Ihre*n Vorgesetzte*n bzw. in den Fachbereichen an Dekanatsmitarbeiter*innen.



TELEFON

Die FH Potsdam verfügt über eine VoIP-Telefonanlage (Voice-over-IP). Die Arbeitsplätze sind mit Cisco-IP-Telefonen ausgestattet. Bedienungsanleitungen und Hinweise zur Neu- oder Änderungseinrichtung von Telefon- und Faxgeräten sowie Formulare zur Meldung von Störungen finden Sie online. Viele Arbeitsbereiche haben funktionsbezogene Telefonnummern.

↗ fh-potsdam.de/it-dienste



VISITENKARTE

Zur Bestellung von Visitenkarten füllen Sie bitte das Online-Formular aus. Die Stabsstelle Marketing und Content-Management setzt sich danach mit Ihnen in Verbindung. .

↗ fh-potsdam.de/visitenkarte



PERSONENPROFIL AUF DER WEBSITE UND FOTOSHOOTING

Mit Dienstantritt erhalten Sie eine Einwilligungserklärung. Haben Sie diese abgegeben, wird ein Personenprofil auf der FHP-Website für Sie angelegt. Für Beschäftigte wird regelmäßig ein Fotoshooting angeboten. Die Portraits werden für die Personenprofile auf der Website verwendet. Sie können die Bilder auch für andere Zwecke im Rahmen Ihrer Tätigkeit für die FH Potsdam einsetzen oder käuflich erwerben.



ARBEITSZEIT

An der FH Potsdam gibt es flexible Arbeitszeitmodelle und alle Mitarbeiter*innen haben, sofern ihre Tätigkeit es zulässt, die Möglichkeit, bis zu 50 % der Arbeitsaufgaben an anderen Orten als der Hochschule zu erledigen. Als nicht-wissenschaftliche Mitarbeiter*in haben Sie Anspruch auf Gleitzeit. Die Zeiterfassung erfolgt über das elektronische Zeiterfassungssystem IntraKey – entweder über den Browser oder die App "IntraKey – Zeit & Zutritt". Näheres entnehmen Sie bitte der Dienstvereinbarung zum mobilen Arbeiten sowie der Dienstvereinbarung zur digitalen Zeiterfassung auf der Website.

✉ zeiterfassung@fh-potsdam.de

🔗 fh-potsdam.de/personal



URLAUB

Für alle, die nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) bezahlt werden, gilt: Ihren Antrag auf Inanspruchnahme von Erholungsurlaub bzw. sonstiger freier Tage richten Sie bitte rechtzeitig über Ihre*n Vorgesetzte*n bzw. Ihre*n Dekan*in an die Personalabteilung. Ihren vertraglich geregelten Urlaubsanspruch erfahren Sie auch dort. Nehmen Sie den Erholungsurlaub nicht bis spätestens 30.09. des Folgejahres, verfällt er leider, so will es das Gesetz. Urlaub wird über das elektronische Zeiterfassungssystem IntraKey beantragt – per Browser oder App "IntraKey – Zeit & Zutritt".

Für Hochschullehrende gilt: Bitte zeigen Sie Ihren Urlaub über Ihre*n Dekan*in der Personalabteilung an. Ein formelles Verfahren für die Anzeige besteht nicht. Das hauptberufliche akademische und künstlerische Personal – auch die Hochschullehrer*innen – sollen ihren Urlaub in der vorlesungsfreien Zeit nehmen.



KRANKHEIT

Sollten Sie erkranken, müssen Sie umgehend Ihre*n Vorgesetzte*n sowie die Personalabteilung informieren: krankmeldung@fh-potsdam.de. Ab dem dritten Tag benötigen Sie eine Krankschreibung. Seit Januar 2023 gib es die elektronische Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung (AU). Sie brauchen die AU nur noch selbst bei der Personalabteilung einzureichen, wenn Ihnen Ihr Arzt*Ihre Ärztin diese noch in Papierform aushändigt.



MOBILITÄT

Der Campus der FHP ist für Sie mit dem öffentlichen Nahverkehr, aber auch mit dem Fahrrad sehr gut erreichbar. Für die Tram gibt es eine eigene Haltestelle und mehrere Busse halten sowohl an der Nord-, West- und Südseite des Campus.

Als Hochschule, die sich intensiv mit dem Thema Nachhaltigkeit beschäftigt, fördert die FH Potsdam die autofreie Mobilität. Studierende erhalten durch ihren Semesterbeitrag das Semesterticket und als Mitarbeitende der Hochschule können Sie ein Deutschland- oder Firmenticket erwerben. Die Tickets mit der S-Bahn Berlin GmbH gibt es im Abo. Das Firmenticket ist mit einer fünfprozentigen Ermäßigung verbunden. Für das Deutschlandticket gibt es einen Zuschuss. Die Kosten betragen 31,55 Euro und es ist monatlich kündbar.

Östlich vom Hauptgebäude befindet sich ein Parkplatz, den Sie als Hochschulangehörige*r mit Hilfe der Campus.Karte rund um die Uhr nutzen können. Die Zufahrt ist durch Poller geregelt. Vor dem Parkplatz befinden sich auch zwei Ladesäulen mit je zwei Anschlüssen für E-Autos. Wenn Sie mit dem Fahrrad unterwegs sind, bietet Ihnen eine Fahrradreparaturstation vor dem Hauptgebäude Hilfe zur Selbsthilfe.



SEMESTERZEITPLANUNG

Das Hochschuljahr gliedert sich in Winter- und Sommersemester mit Vorlesungs- und vorlesungsfreien Zeiträumen. Die Semester schließen mit einer Prüfungsphase ab. In der Regel findet das Wintersemester von Oktober bis März statt und das Sommersemester von April bis September. Die genauen Termine finden Sie online.

🔗 fh-potsdam.de/semesterzeitplan



GEBÄUDEMANAGEMENT (GM)

Das Gebäudemanagement ist für die Wartung und den Betrieb der technischen Anlagen in den Häusern und auf dem Campus zuständig und Ihre erste Anlaufstelle bei technischen Störungen der Elektro-, Heizungs-, Sanitär-, Lüftungs- und Aufzugsanlagen sowie der Innen- und Außenbeleuchtung.

Auch Reparaturen und Instandsetzung in den Bereichen Elektro, Sanitär, Mobiliar/Inventar, Möbelentsorgung sowie Malerarbeiten, technische Umbauten sowie die Gebäudereinigung werden durch das GM ausgeführt oder in Auftrag gegeben.

Das GM hilft Ihnen auch bei Umzügen, der Entsorgung oder als Schlüsseldienst (Ausgabe, Rücknahme, Nachbestellung von Schlüsseln und Transpondern, Programmierung der Schließrechte für Transponder und Campus.Karte, Batteriewechsel und Notöffnung an digitalen Schließzylindern; Notöffnung und Reparatur mechanischer Schließzylinder von Türen und Schränken.)

Wenn Sie einen Fahrdienst für Personen und Güter benötigen, wenden Sie sich bitte ebenfalls an das GM. Diese Fahrdienstaufgaben werden in Absprache mit dem Präsidialbüro realisiert. Nach vorheriger Anmeldung über ein Online-Formular können Sie den Cambus als Selbstfahrer*in für Personentransporte von max. neun Personen oder Güter- und Materialtransporte im Arbeitskontext nutzen.

Anfragen/Meldungen:

✉ gm-service@fh-potsdam.de



INFO IM HAUPTGEBÄUDE

Die Info ist rund um die Uhr besetzt und die zentrale Anlaufstelle für Informationen, Telefonate, Fundsachen, Schadensmeldungen und Erste Hilfe. Als Hochschulmitglied erhalten Sie – entsprechend Ihrer Berechtigung – über die Info im Hauptgebäude Mikros, Verlängerungskabel etc. Für einige ausgewählte Gebäude und Räume erhalten Sie dort ebenfalls die Schlüssel/Transponder bzw. Schließberechtigungen.

☎ 0331 580-2121

✉ info-hg@fh-potsdam.de



POSTSTELLE

Die Poststelle finden Sie im Hauptgebäude. Jede Organisationseinheit hat ein Hauspostfach, sodass über den zugeordneten Schlüssel auch außerhalb der Öffnungszeiten vorhandene Post abgeholt werden kann. Für abzugebende Briefpost ist ein zentrales Eingangsfach vorhanden. Die Tätigkeiten in der Poststelle werden durch den Sicherheitsdienst wahrgenommen.

In Haus 4 gibt es einen Postverteilerschrank (Raum 2.10, Kopierraum) für Post in dieses und aus diesem Haus.

Mitarbeiter*in der Verwaltung wenden sich für Büro- und Verbrauchsmaterial an die Beschaffung (beschaffung@fh-potsdam.de). Für Büromaterial in den Fachbereichen wenden Sie sich bitte an Ihr Dekanat.

🕒 **Öffnungszeiten: Mo–Fr 07:30–09:00 Uhr und 11:00–12:00 Uhr**

📍 **Hauptgebäude/Raum 009**

☎ 0331 580-2100



RAUMMANAGEMENT

Wenn Sie einen Raum buchen wollen oder Unterlagen archivieren möchten, wenden Sie sich bitte an die Stabsstelle Raummangement. Sind Sie Mitglied eines Fachbereichs, ist Ihre erste Anlaufstelle das Dekanat.

Für die Raumbuchung gibt es ein zentrales Raumbuchungssystem, für das folgende Angaben benötigt werden: Wer möchte für was, wann und wo einen Raum oder eine Fläche reservieren. Welche Möblierung oder Technik wird benötigt?

Ansprechperson: Reimar Kobi

☎ 0331 580-3600

✉ raummanagement@fh-potsdam.de



IT-ANWENDUNGEN

Auf den Webseiten der Zentralen IT finden Sie u. a. Bedienungsanleitungen und Tipps für die Nutzung von Medientechnik in Seminarräumen oder mobil, zur Nutzung von Telefonen und weiteren IT-Services.

🔗 fh-potsdam.de/it-dienste



DOKUMENTE & FORMULARE

Auf der FHP-Website finden Sie im internen Bereich ein Dokumentencenter, in dem wichtige Ordnungen, Dokumente und Formulare aus allen Bereichen der Hochschule hinterlegt sind, die Sie für Ihren Arbeitsalltag benötigen.

🔗 fh-potsdam.de/dokumentencenter



MERCHANDISE

Für Veranstaltungen, Infotage o. ä. gibt es in beschränktem Umfang Werbematerial der Hochschule, wie z. B. Blöcke und Stifte mit dem FHP-Logo. Wenn Sie solche Artikel für einen besonderen Anlass benötigen, wenden Sie sich frühzeitig an die Stabsstelle Marketing und Content-Management. Je nach Anzahl müssen die Artikel nachbestellt werden. Die Fördergesellschaft der Fachhochschule Potsdam bietet weiteres Merch, wie Textilien und Tassen, über einen Online-Shop an.

✉ kommunikation@fh-potsdam.de

🔗 fh-potsdam.de/merch



FÖRDERGESELLSCHAFT DER FHP E.V.

Die Fördergesellschaft der FHP e.V. wurde fast zeitgleich mit der Hochschule ins Leben gerufen. Mit Mitgliedsbeiträgen und Spenden von aktuellen und ehemaligen Hochschulangehörigen fördert der Verein die Weiterentwicklung der Hochschule, die Qualitätssicherung, die Unterstützung von Initiativen, die Vernetzung und Anbahnung von Partnerschaften sowie die Förderung von studentischen Vorhaben und Projekten. Über einen Online-Shop bietet die Fördergesellschaft Merchandise, z. B. T-Shirts im FHP-Design, an.

Wenn Sie die Entwicklung der FHP oder studentische Projekte unterstützen möchten, werden Sie gern Mitglied der Fördergesellschaft. Der Mitgliedsbeitrag beträgt 35 Euro pro Jahr.

☎ 0331 580-1071

✉ foerdergesellschaft@fh-potsdam.de

🔗 fh-potsdam.de/foerdergesellschaft

VER- NETZEN





CAMPUS.ACCOUNT

Der Campus.Account ist der zentrale Zugang zum Campusdatennetz und den verschiedenen elektronischen Diensten der FH Potsdam. Er erlaubt es Ihnen, sich mit nur einer Benutzerkennung in verschiedenen Systemen anzumelden. Neue Mitarbeitende erhalten die Zugangsdaten mit Dienstantritt von der Zentralen IT.

Dafür können Sie den Campus.Account nutzen:

- ▷ E-Mail-Konto FHP
- ▷ Eduroam: kostenloser WLAN-Zugang
- ▷ VPN (Virtual Private Network), um z. B. im Homeoffice auf die internen Dienste der FHP zugreifen zu können
- ▷ MyCampus-Hochschulportal
- ▷ Moodle

Zentrale IT

☎ 0331 580-8950

✉ it-service@fh-potsdam.de

🔗 fh-potsdam.de/it-dienste



WLAN

Das Wireless LAN „Eduroam“ können Sie an der FH Potsdam, an den meisten Hochschulen in Deutschland und auch in vielen anderen Ländern nutzen. Hochschulmitglieder können sich hierfür mittels Campus.Account im WLAN authentifizieren. Für die Einrichtung empfehlen wir Ihnen die Nutzung der bereitgestellten Konfigurationsprogramme.

🔗 fh-potsdam.de/it-dienste



E-MAIL

Neben der Nutzung von Microsoft Outlook über Ihren Desktop greifen Sie auch schnell und von überall via Browser auf die eigenen E-Mails zu.

🔗 mail.fh-potsdam.de



FHP CLOUD

Mit der FHP Cloud können Sie Dateien und Ordner zwischen verschiedenen Rechnern synchronisieren und – auch mit Externen – teilen und gemeinsam bearbeiten. Als Hochschulangehörige*r steht Ihnen ein Bereich in der FHP Cloud mit 5 GB Speicherplatz zur Verfügung, der auf Antrag auch erweitert werden kann. Für Forschungsprojekte, Abteilungen und andere Bereiche können separate Bereiche mit eigenem Speicherplatz angelegt werden.

↗ fhpcloud.fh-potsdam.de



MYCAMPUS

Das MyCampus-Hochschulportal umfasst verschiedene Selbstbedienungsfunktionen für Studierende. Es können Prüfungsergebnisse eingesehen, die eigenen Kontaktdaten aktualisiert und Studienbescheinigungen gedruckt werden. Darüber hinaus erfolgen auch die Prüfungs- und Veranstaltungsanmeldungen über MyCampus sowie der Großteil der Bewerbungsprozesse. Prüfende haben u. a. die Möglichkeit, über das Portal Prüfungsleistungen zu verbuchen und vergebene Noten einzusehen. Dekanatsmitarbeitende können u. a. Prüfungsorganisationsätze für Prüfungen und Kurse anlegen und verändern.

↗ mycampus.fh-potsdam.de



MOODLE

An der Fachhochschule Potsdam wird Moodle als webbasierte Lernplattform eingesetzt. Es gibt drei verschiedene Moodle-Instanzen: ecampus für die Lehre in den Fachbereichen, exam für Online-Prüfungen und ocampus für Weiterbildungen und digitale Angebote, die eine externe Zielgruppe haben.

↗ fh-potsdam.de/moodle

↗ fh-potsdam.de/helpdesk-wiki-moodle

Der reguläre Moodle-Support der Lehrenden der Fachbereiche erfolgt durch die dezentralen Moodle-Betreuer*innen.

↗ fh-potsdam.de/helpdesk-wiki-moodle



INCOM

Eine weitere Plattform neben Moodle ist Incom. Incom ist eine lehrbegleitende Kommunikations- und Kooperationsplattform und wird insbesondere vom Fachbereich Design und für das Projektstudium genutzt.

↗ fhp.incom.org



DRUCKEN, KOPIEREN & SCANNEN

In jedem Gebäude finden Sie Kopierräume mit Multifunktionsdruckern. Zum Drucken wählen Sie bitte als Drucker „FHP Druck Dienst“ aus. Den von einem PC abgesendeten Druckauftrag können Sie mit der Campus.Karte auf jedem der auf dem Campus installierten Multifunktionsprinter abrufen. Zusätzlich können Sie die Geräte als Scanner und Kopierer, teilweise mit Heft- und Loch-Funktionen, nutzen.

Für dienstliche Belange wählen Sie bitte die Option „Dienstlich drucken“. Private Druck- und Kopieraufträge können Sie ebenfalls auslösen, sollten diese aber als „privat“ deklarieren. Die Kosten werden Ihnen privat in Rechnung gestellt.

Aus Gründen der Ressourcensparsamkeit bitten wir Sie, nach Möglichkeit im Schwarz-Weiß-Modus und doppelseitig zu drucken und ggf. den „EcoPrint“-Modus zu verwenden (spart Toner, führt aber zu Qualitätseinbußen). Bitte achten Sie auf die Umwelt und drucken Sie nur, wenn es wirklich notwendig ist.

↗ fh-potsdam.de/it-dienste



VIDEOKONFERENZSYSTEME

An der FH Potsdam gibt es verschiedene Videokonferenzsysteme zur Auswahl. Mit Microsoft Teams kommunizieren Sie per Video oder Telefon – intern wie extern und haben die Möglichkeit, Dokumente zu teilen und gemeinsam zu bearbeiten. Alternativ können Sie Zoom oder BigBlueButton nutzen. Letztere sind auch für Lehrveranstaltungen die empfohlenen Systeme. Auf der Website finden Sie passende Hintergrundmotive der Hochschule.



MICROSOFT 365

Mitarbeitende und Studierende der Hochschule erhalten Zugang zu Microsoft 365. Darin enthalten sind Cloud-Dienste und die Desktop-Anwendungen von Microsoft wie Word, Excel, PowerPoint, Outlook und Teams.

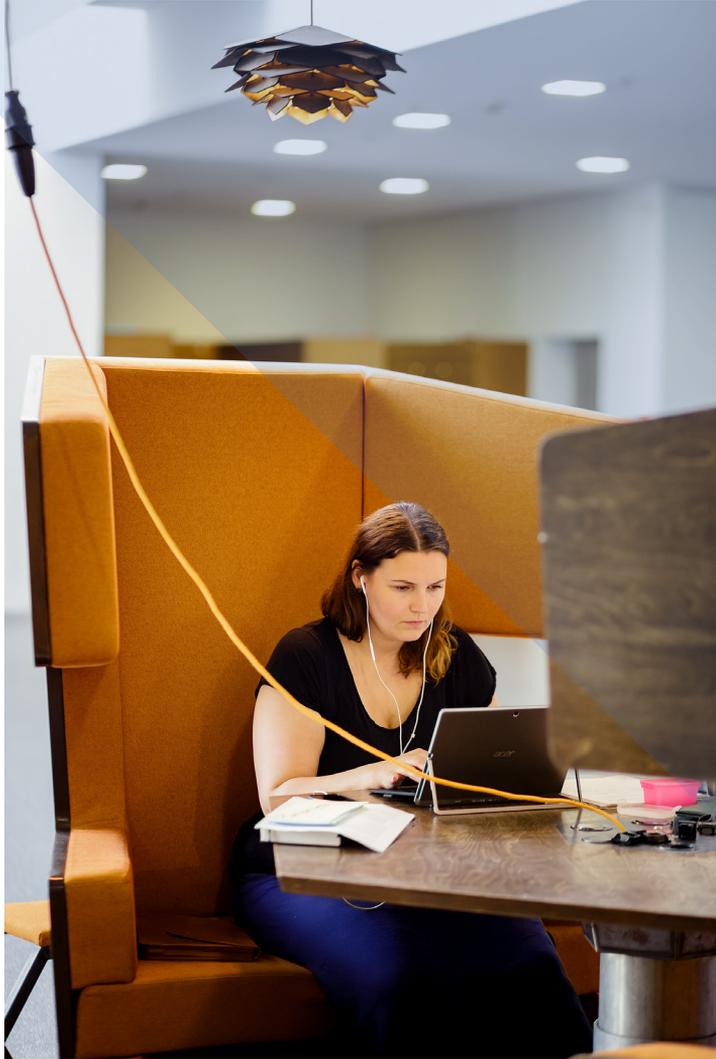
🔗 fh-potsdam.de/it-dienste



FHP CAST

Mit FHP Cast können Lehrende mit geringem Aufwand eigene Lehrveranstaltungen aufzeichnen. Die Aufzeichnung beginnt und endet automatisch und wird ohne weiteren Aufwand über ein hochschulinternes Videoportal den Studierenden zur Verfügung gestellt. FHP Cast ist in allen Hörsälen der Hochschule verfügbar.

🔗 fh-potsdam.de/it-dienste



FIT **BLEIBEN**



Weiterentwicklung



PERSONALENTWICKLUNGSKONZEPT DER HOCHSCHULE

Das Personalentwicklungskonzept der FHP ist entlang der Lebens- und Berufsphasen strukturiert und bündelt die Themen Personalplanung, Personalauswahl und Onboarding, Kompetenzentwicklung, Stärkung von Führungskräften, Offboarding und förderliche Rahmenbedingungen für die Personalentwicklung in sieben Handlungsfeldern. Das Personalentwicklungskonzept richtet sich an alle Beschäftigten der FHP.

↗ fh-potsdam.de/personalentwicklung



LANDESAKADEMIE FÜR ÖFFENTLICHE VERWALTUNG (LAKÖV)

Die LAKöV bietet Fortbildungsseminare an und punktet mit einem umfangreichen Programm an Seminaren zu personalen und sozialen Kompetenzen sowie Führungsaufgaben, die auch für Lehrende bei Aufgaben in der akademischen Selbstverwaltung und Gremientätigkeit bis hin zur Projektleitung sinnvoll sind.

Das Angebot ist für Hochschulangehörige kostenlos. Da wir mit den Mitarbeitenden der Landesverwaltung um Plätze konkurrieren, kann es gelegentlich eng werden. Die Anmeldung erfolgt über die jeweiligen Vorgesetzten an die Personalabteilung und die Verteilung der Plätze über das Ministerium. Die FHP bietet auch regelmäßig Inhouse-Fortbildungen an.

↗ lakoev.brandenburg.de



ZENTRALER IT-DIENSTLEISTER BRANDENBURG (ZIT-BB)

Der Brandenburgische IT-Dienstleister (ZIT-BB) übernimmt die Fortbildung für Mitarbeitende der Landesverwaltung im Bereich der IT-Services. Das Themenspektrum reicht von Standardsoftware über Spezialkurse zu IT-Sicherheitsfragen und SAP bis zu maßgeschneidertem individuellen IT-Training. Die Anmeldung erfolgt über die jeweiligen Vorgesetzten an die Personalabteilung

↗ zit-bb.brandenburg.de



WEITERENTWICKLUNG IN STUDIUM UND LEHRE

Netzwerk Studienqualität Brandenburg (sqb)

Erste Anlaufstelle für hochschuldidaktische Angebote ist das „Netzwerk Studienqualität Brandenburg“ (sqb), eine gemeinsame wissenschaftliche Einrichtung der Hochschulen und Universitäten des Landes Brandenburg. sqb bietet Workshops zu konkreten hochschuldidaktischen Themen und Fragestellungen, unterstützt die Hochschulen aber auch durch Beratungsleistungen bei der Qualitätsentwicklung in Studium und Lehre.

Die Angebote richten sich an Lehrende (Professor*innen, akademische Mitarbeitende, Lehrbeauftragte) aller Brandenburger Hochschulen und können direkt auf der sqb-Website kostenfrei gebucht werden. Hier sind ebenfalls Handreichungen und Veröffentlichungen sowie ein Selbstlernkurs zur Online-Lehre zu finden.

Ansprechperson: Birgit Lißke

☎ [0331 580-1004](tel:03315801004)

✉ birgit.lisske@fh-potsdam.de

🔗 faszination-lehre.de

Zentrale Einrichtung Studium und Lehre (ZESL)

Die Zentrale Einrichtung Studium und Lehre unterstützt die Fachbereiche und die zuständigen Organe der Hochschule bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben in Studium und Lehre. Dafür bündelt und begleitet das Team die Prozesse der Weiterentwicklung von Studium und Lehre an der FH Potsdam. Zu den Aufgaben gehören u. a.: curriculare Weiterentwicklung und Akkreditierung, hochschulweite Evaluationen, hochschulweites Learning-Management-System und E-Assessment, Weiterbildung zur Digitalen Lehre und mediendidaktische Beratung.

Ansprechperson: Dr. Antje Kuhle

☎ [0331 580-2041](tel:03315802041)

🔗 fh-potsdam.de/z esl



INTERNATIONALES

Das International Office der FH Potsdam unterstützt bei der Auswahl von Sprachangeboten und Workshops zur interkulturellen Kompetenz. Für Studierende werden in Kooperation mit der Volkshochschule Sprachkurse in Englisch und weiteren Sprachen angeboten. Für Beschäftigte gibt es Semesterkurse in Englisch auf unterschiedlichem Sprachniveau. Ihre internationalen Kompetenzen werden nach erfolgreichem Erwerb mit einem Zertifikat bescheinigt. Auch Austauschprogramme, mit denen Mitarbeitende einen Perspektivwechsel an einer Hochschule im Ausland wahrnehmen können, werden angeboten.

Leitung: Anke Weiß

☎ 0331 580-2061

✉ international@fh-potsdam.de

📄 fh-potsdam.de/internationales



ARBEITSSCHUTZ

Zu besonderen Themen wie z. B. Arbeitsschutz (Aus- und Weiterbildung) werden in regelmäßigen Abständen Angebote für die Beschäftigten organisiert.

Arbeitsschutzbeauftragter: Reimar Kobi

✉ arbeitsschutz@fh-potsdam.de

📄 fh-potsdam.de/arbeitschutz

Work-Life-Balance



FAMILIE

Die FH Potsdam versteht sich als familienfreundliche Hochschule, die sich für eine tragfähige Balance von Arbeiten, Lehren, Forschen, Studieren und Familie durch gegläckten Interessenausgleich einsetzt.

Um diese Balance zu ermöglichen, bieten wir unseren Studierenden und Beschäftigten praktische Hilfen, wie eine Flexible Betreuung von Kindern auf dem Campus, eine Eltern-Kind-Gruppe, Ferienangebote und Beratung zur Organisation und Finanzierung des Studiums mit Familie, zu Schwangerschaft und Elternzeit sowie zur Pflege von Angehörigen. Eine Modellkita für den Campus ist in Planung.

Zu den familienfreundlichen Orten auf dem Campus gehören das Familienzimmer, Kinderecken in der Mensa, Ruhe- und Stillräume, Spielplätze und eine Kinderbibliothek in der Bibliothek.

Familienbeauftragte: Diana Zill

☎ [0331 580-2475](tel:03315802475)

✉ famteam@fh-potsdam.de

📍 fh-potsdam.de/familie

Schwangerschaft

Eine Schwangerschaft soll der Hochschule so früh wie möglich mitgeteilt werden, damit die Schutzmaßnahmen berücksichtigt werden können. Die Hochschule ist verpflichtet, angezeigte Schwangerschaften der Aufsichtsbehörde für den Mutterschutz zu melden. Die Information gegenüber der*dem Vorgesetzten kann mündlich oder schriftlich erfolgen. Während der gesetzlichen Mutterschutzfristen besteht ein Beschäftigungsverbot.

Elternzeit

Ihre geplante Elternzeit müssen Sie Ihrer*Ihrem Vorgesetzten sowie der Personalabteilung melden. Um die Modalitäten zu klären und Sie individuell zu beraten, wenden Sie sich bitte frühzeitig an die Personalabteilung.

✉ personal@fh-potsdam.de

Pflege von Angehörigen

Beschäftigten mit pflegebedürftigen Angehörigen stehen unterschiedliche Unterstützungsangebote zur Verfügung, die der Vereinbarkeit von Beruf und Familie dienen. Nähere Informationen erteilen Ihnen die Familienbeauftragte und die Personalabteilung.

✉ famteam@fh-potsdam.de

✉ personal@fh-potsdam.de



FHP GESUND

Zur Förderung der Gesundheit aller Hochschulangehörigen integriert das Gesundheitsmanagement Sport- und Entspannungsangebote (Gesundheitstage, Wirbelsäulenscreening etc.) in den Arbeitsalltag. Regelmäßig werden Workshops, Beratungstermine und auch Erste-Hilfe-Kurse für Hochschulmitglieder angeboten.

Gesundheitsbeauftragte: Claudia Pamperin

✉ gesundheitsmanagement@fh-potsdam.de

🔗 fh-potsdam.de/gesundheit



HOCHSCHULSPORT

Der Hochschulsport in Potsdam wird vom Zentrum für Hochschulsport der Uni Potsdam organisiert. Ob Trendsportart, Athletik, Ballsport, Gesundheitsförderung, Tanzen, Familiensport – das Angebot bietet Ihnen das ganze Jahr über ein abwechslungsreiches Programm. Für Hochschulangehörige sind die Gebühren reduziert. Besondere Angebote auf dem Campus der FHP sind der Pausen-Express, der Massage-Knetpunkt und Yoga für Mitarbeitende.

Sportbeauftragter: Elias Pflaumbaum

✉ sport@fh-potsdam.de

🔗 fh-potsdam.de/hochschulsport



POTSDAM
ENTDECKEN

Mit Parks, Schlössern und Gärten sowie ausgeprägten kulturellen Angeboten hat Potsdam einiges zu bieten. Die wunderschöne Seenlandschaft der Havel lädt auch in der Umgebung zum Verweilen ein.

Auf den folgenden Seiten finden Sie eine kleine Auswahl an interessanten Orten.

187.000

Einwohner*innen hat die Stadt Potsdam¹

209.000

Menschen haben 2022 das Museum Barberini besucht²

69 Sommertage

mit Temperaturen über 25°C gab es 2022 in Potsdam³

¹ Statistische Grunddaten zur Landeshauptstadt Potsdam am 31. Dezember 2022.
www.potsdam.de/statistische-grunddaten-zur-landeshauptstadt-potsdam (abgerufen am 30.04.2024)

² Broschüre „Potsdam in Zahlen 2022 – Ein statistisches Stadtporträt“. Landeshauptstadt Potsdam.
www.potsdam.de/broschuere-potsdam-zahlen (abgerufen am 30.04.2024)

³ Broschüre „Potsdam in Zahlen 2022 – Ein statistisches Stadtporträt“. Landeshauptstadt Potsdam.
www.potsdam.de/broschuere-potsdam-zahlen (abgerufen am 30.04.2024)

HOCHSCHULEN

1. Fachhochschule Potsdam
2. Universität Potsdam
3. Filmuniversität Babelsberg KONRAD WOLF
4. Fachhochschule Clara Hoffbauer Potsdam (privat)
5. ESAB Fachhochschule für Sport und Management Potsdam (privat)
6. GISMA Business School (privat)
7. Health and Medical University Potsdam (privat)
8. University of Europe for Applied Sciences (privat)
9. XU Exponential University of Applied Sciences (privat)

POLITIK & BILDUNG

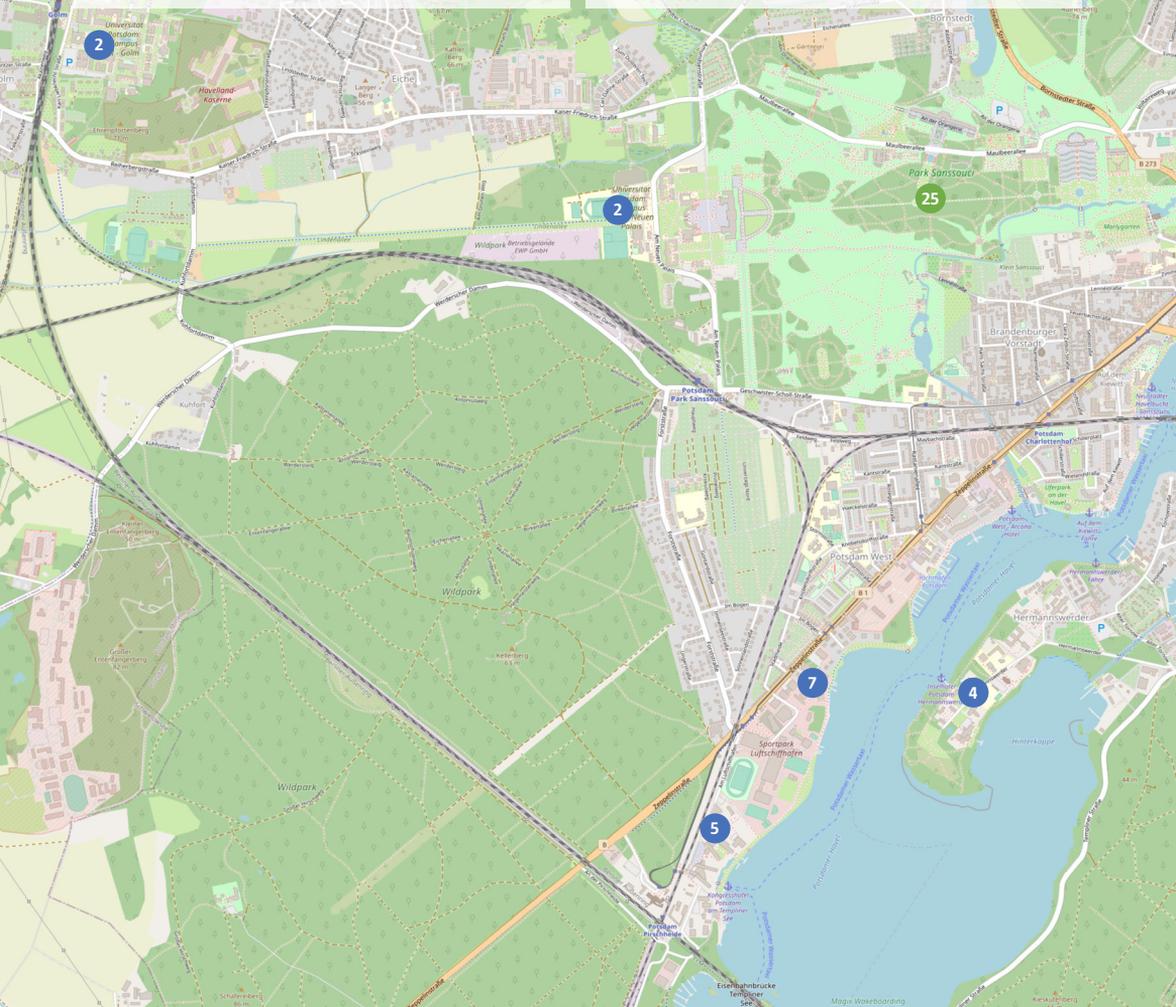
10. Ministerium für Wissenschaft, Forschung und Kultur (MWFK) Brandenburg
11. Brandenburgischer Landtag
12. Stadt- und Landesbibliothek (Bildungsforum, Wissenschaftsetage, Volkshochschule)
13. Potsdamer Rathaus

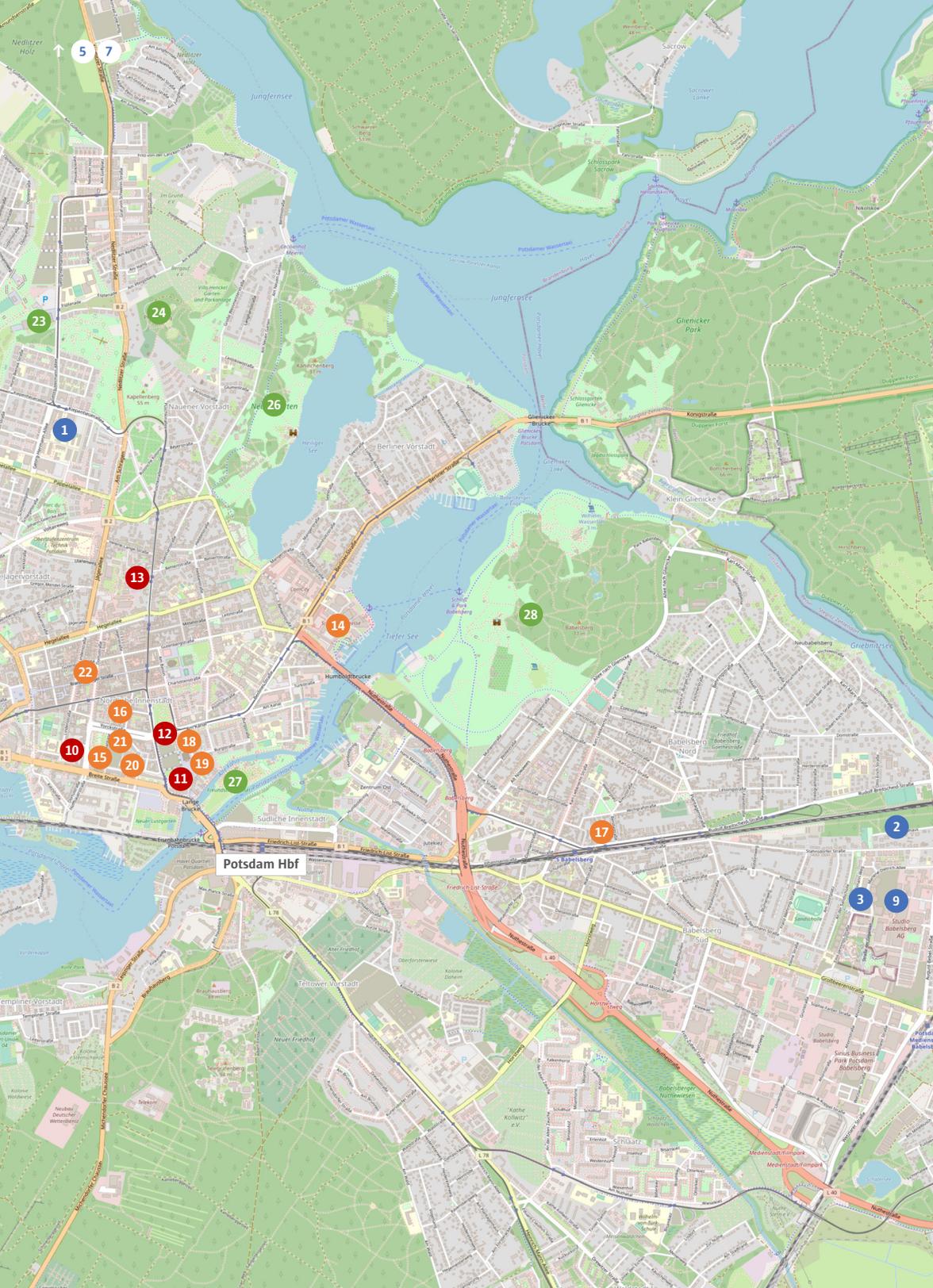
KUNST & KULTUR

14. Kunst- und Kulturquartier Schiffbauergasse (Waschhaus, Fabrik, Hans Otto Theater, Theaterschiff)
15. Kunst- und Kreativhaus Rechenzentrum
16. Nikolaisaal
17. Thalia-Kino
18. Potsdam Museum
19. Museum Barberini
20. Filmmuseum & Kino
21. Haus der Brandenburgisch-Preußischen Geschichte
22. Gedenkstätte Lindenstraße

PARKS & GÄRTEN

23. Volkspark & Biosphäre
24. Belvedere auf dem Pfingstberg
25. Park Sanssouci
26. Neuer Garten
27. Freundschaftsinsel
28. Park Babelsberg





Potsdam Hbf

5 7

23

24

26

1

13

22

16

10

15

21

12

18

19

11

27

14

28

17

2

3

9

WICHTIGE **INFOS**



Meldekette im Not- bzw. Havariefall

Bitte melden Sie Notfälle der Feuerwehr oder Polizei. Anschließend informieren Sie bitte umgehend die Info im Hauptgebäude. Für Havarien kontaktieren Sie zusätzlich das Gebäudemanagement.

NOTRUF

☎ Polizei-Notruf: 110

☎ Feuerwehr-Notruf: 112

INFO HAUPTGEBÄUDE

☎ 0331 580-2121

✉ info-hg@fh-potsdam.de

GEBÄUDEMANAGEMENT (GM)

☎ 0331 580-3200

✉ gm-service@fh-potsdam.de

Social Media Kanäle

INSTAGRAM

@fachhochschulepotsdam

🔗 [instagram.com/fachhochschulepotsdam](https://www.instagram.com/fachhochschulepotsdam)

LINKEDIN

Fachhochschule Potsdam

🔗 [linkedin.com/school/fachhochschulepotsdam](https://www.linkedin.com/school/fachhochschulepotsdam)

TIKTOK

@fachhochschulePotsdam

🔗 [tiktok.com/@fachhochschulepotsdam](https://www.tiktok.com/@fachhochschulepotsdam)

FACEBOOK

@FachhochschulePotsdam

🔗 [facebook.com/FachhochschulePotsdam](https://www.facebook.com/FachhochschulePotsdam)

VIMEO

Fachhochschule Potsdam

🔗 vimeo.com/fhpotsdam

07. MAI
09-16 UHR // HAUPTGEBÄUDE
GESUNDHEITSTAG

die campusfrage
FRÜHLING

18. 4. 24 | 11 - 13 UHR
ONLINE
SEMINAR
Vorsorge & soziale Absicherung

EXIST
Existenzgründung
Existenzgründung
EXIST-Programm
Das Projekt wird im Rahmen des EXIST-Programms durch das Bundesministerium für Wirtschaft und Klimaschutz gefördert.



POTSDAMER TAG DER WISSENSCHAFTEN
4. MAI 2024

WISSENSCHAFTSPARK
„ALBERT EINSTEIN“
TELEGRAFENBERG POTSDAM
13-19 UHR
EINTRITT FREI

ptdw.de



work@heart
DAS FHP-STUDIENPROGRAMM FÜR DEN BERUFEINSTIEG
THE FHP STUDENT SCHEME FOR STARTING A CAREER

17.04.
9-11h

VORTRAG:
Gamechanger: Strategien für Bewerbung und Vorstellungsgespräch

EUROPEISCHER VERBUND DER HOCHSCHULEN
FH;P

Ringvorlesung
Understanding & Diversifying eSports

Interdisziplinäre Perspektiven auf Digitalen Sport aus Forschung und Praxis

online via Zoom vom 09. April bis 09. Juli 2024



FHP Fortbildungszentrum
Wähle deinen Fachbereich

Bauingenieurwesen

EUROPEISCHER VERBUND DER HOCHSCHULEN
FH;P

die campusfrage
STUDIENGANG

work@heart
DAS FHP-STUDIENPROGRAMM FÜR DEN BERUFEINSTIEG
THE FHP STUDENT SCHEME FOR STARTING A CAREER

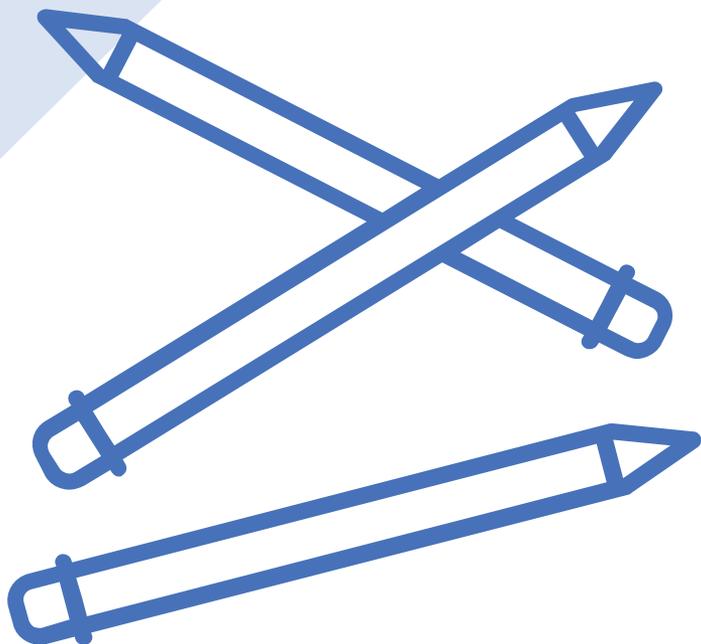
11.04.
14-17h
ONLINE

VORTRAG:
Die perfekte Bewerbung
mit Julia Barden

EUROPEISCHER VERBUND DER HOCHSCHULEN
FH;P



HAEUFIGE
**ABKUER-
ZUNGEN**



AG	Arbeitsgruppe
AGG	Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz
AK	Arbeitskreis
ASA	Arbeitsschutzausschuss
AStA	Allgemeiner Studierendenausschuss
B. A.	Bachelor of Arts
B. Eng.	Bachelor of Engineering
B. Sc.	Bachelor of Science
BbgHG	Brandenburgisches Hochschulgesetz
BLHP	Brandenburgische Landeskonferenz der Hochschulpräsidentinnen und -präsidenten
BMBF	Bundesministerium für Bildung und Forschung
BRANDSTUVE	Brandenburgische Studierendenvertretung
BTU	Brandenburgische Technische Universität Cottbus-Senftenberg
DAAD	Deutscher Akademischer Austauschdienst
DFG	Deutsche Forschungsgemeinschaft
DFN	Deutsches Forschungsnetz
DSW	Deutsches Studentenwerk
FB 1	Fachbereich Sozial- und Bildungswissenschaften
FB 2	Fachbereich STADT BAU KULTUR
FB 3	Fachbereich Bauingenieurwesen
FB 4	Fachbereich Design
FB 5	Fachbereich Informationswissenschaften
FBR	Fachbereichsrat
FHP / FH;P	Fachhochschule Potsdam
FO	Finanzordnung
FuT	Forschung und Transfer
GEW	Gewerkschaft Erziehung und Wissenschaft

GeschO	Geschäftsordnung
GM	Gebäudemanagement
GO	Grundordnung
GPR	Gesamtpersonalrat
GVT	Gremienvernetzungstreffen der Studierendenschaft
HiWi	Wissenschaftliche Hilfskraft, siehe auch WHK
HoPo	Hochschulpolitik
HNEE	Hochschule für nachhaltige Entwicklung Eberswalde
HPR	Hauptpersonalrat
HRK	Hochschulrektorenkonferenz
IaF	Institut für angewandte Forschung Urbane Zukunft
IO	International Office
IT	Informationstechnik
KMK	Kultusministerkonferenz
M. A.	Master of Arts
M. Eng.	Master of Engineering
M. Sc.	Master of Science
MV	Mitgliederversammlung
MVM	Mittelverteilmmodell
MWFK	Ministerium für Wissenschaft, Forschung und Kultur (Brandenburg)
nwPR	nichtwissenschaftlicher Personalrat
PAS / PAU	Prüfungsausschuss
SHK	Studentische Hilfskraft (Student*in ohne Hochschulabschluss)
SKSL	Ständige Kommission für Studium und Lehre
SL	Studium und Lehre
StEP	Struktur- und Entwicklungsplanung der Hochschule
StuRa	Studierendenrat
StuWe	Studentenwerk Potsdam

SVP	Studentische*r Vizepräsident*in
SWS	Semesterwochenstunde
TelKo	Telefonkonferenz
THB	Technische Hochschule Brandenburg
THW	Technische Hochschule Wildau
TO	Tagesordnung
TOP	Tagesordnungspunkt
TV-L	Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder
UP	Uni Potsdam
Viadrina	Europa-Universität Viadrina Frankfurt (Oder)
VP	Vizepräsident*in
VV	Vollversammlung
WHK	Wissenschaftliche Hilfskraft (Student*in mit Hochschulabschluss)
wkPR	wissenschaftlich-künstlerischer Personalrat
ZEFT	Zentrale Einrichtung Forschungs- und Transferservice
ZEGM	Zentrale Einrichtung Gründungsservice u. Managementqualifikationen
ZESL	Zentrale Einrichtung Studium und Lehre
ZEW	Zentrale Einrichtung Weiterbildung
ZuSL	Zukunftsvertrag Studium und Lehre stärken (BMBF)





Haben wir ein Thema vergessen, das wir bei der Nachauflage berücksichtigen können? Schreiben Sie uns an kommunikation@fh-potsdam.de

FH;P

Fachhochschule Potsdam
University of
Applied Sciences