

27. Mai 2013

Muster: Einbringungsvertrag mit einer Privatperson

Zwischen

N.N., im Folgenden Einbringer genannt,

und

dem Archiv

wird folgender Vertrag geschlossen:

1. N.N. übereignet die in seinem Eigentum befindlichen archiwürdigen schriftlichen Unterlagen dem Archiv. Der Bestand umfasst ... lfm und führt künftig die Bezeichnung Eine Aufstellung der übergebenen Unterlagen befindet sich in der Anlage.
2. Die Übergabe erfolgt durch den Einbringer bzw. durch seinen Beauftragten. Der Einbringer kann zu einem späteren Zeitpunkt weitere schriftliche Unterlagen hinzufügen. Das Archiv ist berechtigt, nicht archiwürdige Unterlagen zu vernichten.
3. Das Archiv schützt die ihm übergebenen Archivalien vor Beschädigung und Vernichtung wie sein eigenes Archivgut, behandelt sie als eine Einheit und vermischt sie nicht mit Unterlagen anderer Herkunft. Es erschließt sie nach archivfachlichen Grundsätzen, macht sie der Benutzung zugänglich und kann Maßnahmen zu ihrer Sicherung und Erhaltung treffen.
4. Der Einbringer erhält nach Abschluss der Erschließung eine Kopie des Findmittels. Während der Dienststunden des Archivs können die Archivalien durch den Einbringer und durch von ihm autorisierte Personen jederzeit eingesehen werden.
5. Die Benutzung der Archivalien durch Dritte richtet sich nach den Bestimmungen des jeweils gültigen Archivgesetzes und der Benutzungsordnung des Archivs.
6. Der Einbringer überträgt dem Archiv für die im übereigneten Archivgut enthaltenen urheberrechtlich geschützten eigenen Werke ein zeitlich und räumlich unbeschränktes einfaches Nutzungsrecht für alle, auch bislang unbekannte Nutzungsarten. Das Archiv ist berechtigt, Dritten Nutzungsrechte einzuräumen. Urheber- und Nutzungsrechte Dritter an dem übereigneten Archivgut bleiben unberührt.
10. Der Einbringungsvertrag tritt mit der Übernahme der Archivalien durch das Archiv in Kraft.

....., den

Hausanschrift / Lesesaal

Zum Windmühlenberg
14469 Potsdam-Bornim
☎ 0331 / 56 74 - 0
Fax: 0331 / 56 74 - 212
Bus 612: Landeshauptarchiv
Bus 692: Hugstraße

Außenstelle Wissenschaftspark Golm

Am Mühlenberg 3
14476 Potsdam-Golm
☎ 0331 / 56 74 - 0
Fax: 0331 / 56 74 - 170
Bus 605 / 606: Wissenschaftspark Golm

Bankverbindung

Landeshauptkasse Potsdam
Kontonummer 711 040 28 28
Bankleitzahl 300 500 00
Landesbank Hessen-Thüringen
IBAN: DES3 3005 0000 7110 4028 28
BIC: WELADEDXXX

E-Mail: poststelle@blha.brandenburg.de
www.landeshauptarchiv-brandenburg.de

Die genannten E-Mail-Adressen dienen nur zum Empfang einfacher Mitteilungen ohne Signatur und / oder Verschlüsselung.

.....
(Einbringer)

.....
(Archiv)

Anlage