

## Interner Antrag Erasmus+ Personalmobilität zu Lehr-, Fort- und Weiterbildungszwecken (STA und STT)

### Persönliche Daten

---

Name: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit: \_\_\_\_\_ Geschlecht: \_\_\_\_\_

Freiwillige Angabe zu Beeinträchtigung/sozialen Hindernissen (wie Behinderung/chronische Erkrankung)<sup>1</sup>:

Anschrift: \_\_\_\_\_  
(zur Bankverbindung)

Bankverbindung: Kontoinhaber\*in: \_\_\_\_\_  
(falls nicht Teilnehmer\*in)

Name der Bank: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Steuerangaben: Steuer-ID: \_\_\_\_\_

Finanzamt: \_\_\_\_\_

### Angaben zur Tätigkeit an der FH Potsdam

---

Einrichtung, Abteilung: \_\_\_\_\_

Dauer der bisherigen Tätigkeit an der FHP:  <5 Jahre  <10 Jahre  >10 Jahre  >20 Jahre

Statusgruppe:  akademisch  nicht-wissenschaftlich

---

<sup>1</sup> Oder auch Fluchthintergrund, Pflege von Angehörigen bitte angeben.

Die Daten, die Sie hier angeben, verbleiben im International Office. Sie werden vertraulich und nur im Rahmen der Auslandsmobilität verarbeitet. Die Information wird nicht ohne Einverständnis an Dritte weitergegeben. Sie dient der Bewerbungsauswahl und der zielgerichteten Beratung durch das International Office.

**Haben Sie bereits an einer Mobilität mit Erasmus+ teilgenommen?**

Nein  Ja

Wenn ja:

Art des letzten Aufenthaltes:  Lehre (STA)  Fort- und Weiterbildung (STT)

Zeitpunkt des letzten Aufenthaltes: \_\_\_\_\_ (Monat, Jahr)

**Angaben zum geplanten Aufenthalt**

---

Lehre (STA)

Fort- und Weiterbildung (STT)

Aufnehmende Einrichtung Name und Zielland: \_\_\_\_\_

Geplanter Zeitraum: \_\_\_\_\_

Anreise: \_\_\_\_\_

Start und Ende Dienstgeschäft (Datum und Uhrzeit): \_\_\_\_\_

Abreise: \_\_\_\_\_

Private Tage: \_\_\_\_\_

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_