

Ausfüllhilfe für den Antrag auf Vergabe einer steuerlichen Identifikationsnummer

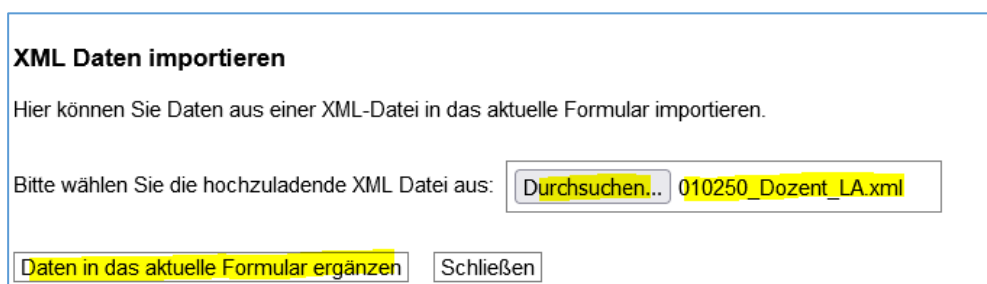
Um das Formular gemeinsam mit den ausländischen Partnern auszufüllen, gehen Sie / geht Ihr bitte wie folgt vor:

1. Speichern der Datei ([010250 Dozent LA.xml](#)) auf Ihrem / Eurem Arbeitsplatz
2. Auswahl des Antragsformulars auf den Seiten der [Bundesfinanzverwaltung / Formulare](#) (Formularnummer 010250)
3. Hochladen der Daten über den markierten Button aus der Datei



The screenshot shows the title 'Antrag auf Vergabe einer steuerlichen Identifikationsnummer für nicht meldepflichtige Personen durch das Finanzamt'. Below the title is a text box for the applicant's name and date of birth, followed by a button labeled 'Weißer Felder bitte ausfüllen oder X ankreuzen'.

4. Auswahl „Daten in das aktuelle Formular ergänzen“



This section is titled 'XML Daten importieren'. It contains the instruction: 'Hier können Sie Daten aus einer XML-Datei in das aktuelle Formular importieren.' Below this, it says 'Bitte wählen Sie die hochzuladende XML Datei aus:' followed by a file selection interface. The file '010250_Dozent_LA.xml' is selected. At the bottom, there are two buttons: 'Daten in das aktuelle Formular ergänzen' and 'Schließen'.

5. Die vorbereiteten Daten sind jetzt im Formular sichtbar. Sie füllen / Ihr füllt bitte die restlichen Daten gemeinsam mit unseren Partnern aus.
(**Achtung** bei der Angabe „Grund für die Vergabe der IdNr“! Ggf. ist eine Anpassung erforderlich.)
6. Versand des ausgefüllten und **unterschiedenen** Formulars **inkl. Kopie der Ausweisdokumente** an controlling@fh-potsdam.de.

Auszahlung im Falle fehlender Steueridentifikationsnummer bei ausländischen Zahlungspartnern

In Abstimmung mit der Kanzlerin und der Abteilung Finanzen wurde vereinbart, dass im Falle der noch fehlenden Steueridentifikationsnummer bei ausländischen Zahlungspartnern eine Auszahlung unter folgenden Bedingungen erfolgen kann:

- **Beantragung** der Steuer-ID-Nummer beim FA Potsdam über die FHP **ist erfolgt**.
- **In den Rechnungsunterlagen** für die betreffenden Zahlungen ist **an geeigneter Stelle und gut sichtbar zu vermerken**, dass die Steueridentifikationsnummer beim FA Potsdam **am xx.xx.xxxx beantragt wurde** (zum Beispiel auf der Rechnung selbst durch den*die Aussteller*in, im Beschaffungsantrag oder in der Mail, die den Kontierungsstempel zum Vorgang enthält).

Textvorschlag für die Information an unsere Partner (sowohl im Inland als auch aus dem Ausland)

Die Fachhochschule Potsdam ist gemäß der Verordnung über Mitteilungen an die Finanzbehörden durch andere Behörden und öffentlich-rechtliche Rundfunkanstalten vom 07.09.1993, neugefasst durch Bek. v. 14.01.2025 (MV) verpflichtet, bestimmte Zahlungen an das Finanzamt zu melden.

Mitzuteilen sind demnach vor allem Zahlungen

- an Privatpersonen/Nichtunternehmer oder
- an Unternehmer, wenn sie nicht im Rahmen ihres Unternehmens gehandelt haben oder die Zahlung nicht auf ihr Geschäftskonto vereinnahmt haben (z. B. Zahlungen auf ein Konto, dass nicht in den Geschäftsbriefen angegeben wurde, Zahlung durch Aufrechnung).

Für entsprechende Zahlungen im In- und Ausland müssen ab sofort neben den bisherigen Daten wie Name und Anschrift, zusätzlich die 11-stellige Steueridentifikationsnummer und das Geburtsdatum des*der Zahlungsempfänger*in an das Finanzamt mitgeteilt werden.