

Projektarbeit

Vom Förderaufruf bis zur ersten Planung

17. Mai 2017

Carina Böttcher
EU- und Drittmittelberatung
Kompetenznetzwerk für Bibliotheken (knb)

EU- und Drittmittelberatung des knb

Aufgaben und Dienstleistungen:

- Beratung und Recherche nach geeigneten Förderprogrammen
- Hilfe bei der Zuordnung von Projektideen und der Projektkonzeption
- Beratung und Unterstützung bei der Antragstellung
- Beratung und Unterstützung beim Projektmanagement
- Workshops und Vorträge

Informationen der EU- und Drittmittelberatung

- Bibliotheksportal: Rubrik „Förderquellen für Bibliotheken“ - RSS-Feeds zum Abonnieren für Nachrichten und Termine
- Twitter: [bibportal](#)
bibförderung
- Mailingliste: „Förderung“
- dbv: [Newsletter](#)



Das „Fördermittel-Raster“ (1)



Politische Programme

- EU-Förderung: Horizon 2020, Erasmus+
- Nationale Förderprogramme: BMBF, BKM
- Regionale Förderprogramme: MWFK, ESF (EU), EFRE (EU)



Ziel: Politische Gestaltung



EUROPÄISCHE UNION
Investition in unsere Zukunft
Europäischer Fonds
für regionale Entwicklung

Das „Fördermittel-Raster“ (2)

Forschungsförderung

- Deutsche Forschungsgemeinschaft



Ziel: Förderung von wissenschaftlichem Fortschritt



Das „Fördermittel-Raster“ (3)



Stiftungen

- national: Ostdeutsche Sparkassenstiftung, Robert Bosch Stiftung, VolkswagenStiftung, Stifterverband der Deutschen Wissenschaft, etc.
- international: Mellon Foundation, Carnegie Foundation, Bill and Melinda Gates Foundation



Ziel: Umsetzung des Stifter-Auftrags



Zuwendungen in der Bundeshaushaltsordnung



§ 23 BHO Definition von Zuwendung

§ 44 BHO Zuwendungen, Verwaltung von Mitteln
oder Vermögensgegenständen

Fördermittelrichtlinie

1. Zuwendungszweck, Rechtsgrundlage
2. Gegenstand der Förderung
3. Zuwendungsempfänger
4. Zuwendungsvoraussetzungen
5. Art und Umfang, Höhe der Zuwendung
6. Sonstige Zuwendungsbestimmungen
7. Verfahren
8. Inkrafttreten



Fördermittel ABC

Unter **Drittmittelprojekten** versteht man Forschungs- und Entwicklungsvorhaben, die von Mitgliedern der Hochschule oder Forschungseinrichtung im Rahmen ihrer dienstlichen Aufgaben durchgeführt jedoch nicht aus Haushaltsmitteln, sondern mit Beiträgen Dritter finanziert werden.

Fördermittel oder **Zuwendungen** sind Geld- oder Sachleistungen eines Förderers (bspw. Bundesministerien, Stiftungen, etc.), die dieser freiwillig, also ohne einen bestehenden Rechtsanspruch, vergibt. Mittels jener Ressourcen soll die Erfüllung bestimmter Zwecke bzw. Vorhaben (des Zuwendungsempfängers) sichergestellt werden, an denen der Förderer ein besonderes Interesse besitzt. Es kann grundsätzlich zwischen öffentlichen und privaten Fördermitteln sowie einer projekt- oder personenbezogenen Förderung (bspw. Stipendien, Nachwuchsförderung, Auslandsaufenthalte) unterschieden werden.

Das **Projektkonto** ist ein für jedes Fördermittelprojekt eigens für Sie in der Haushaltsabteilung angelegtes Konto, das Sie eigenständig bewirtschaften. Die Einrichtung des Kontos wird von der Geschäftsstelle Fördermittel initiiert.

Eigenleistungen sind eigenständig zu einem Projekt beizutragende Leistungen, die nicht von einem Außenstehenden erbracht werden. Darunter zählen Material-, Personal- oder Gemeinkosten, beispielsweise die Nutzung der eigenen Infrastruktur wie die Miet- und Betriebskosten von Räumen (Büroräume sowie Räume für Veranstaltungen) oder die Büroausstattung sowie das Einbringen eigener Arbeitsleistungen durch das vorhandene Stammpersonal. Ob bei der Antragstellung ein Eigenanteil geleistet werden muss, hängt von den Bestimmungen der jeweiligen Fördermittelgeber ab.



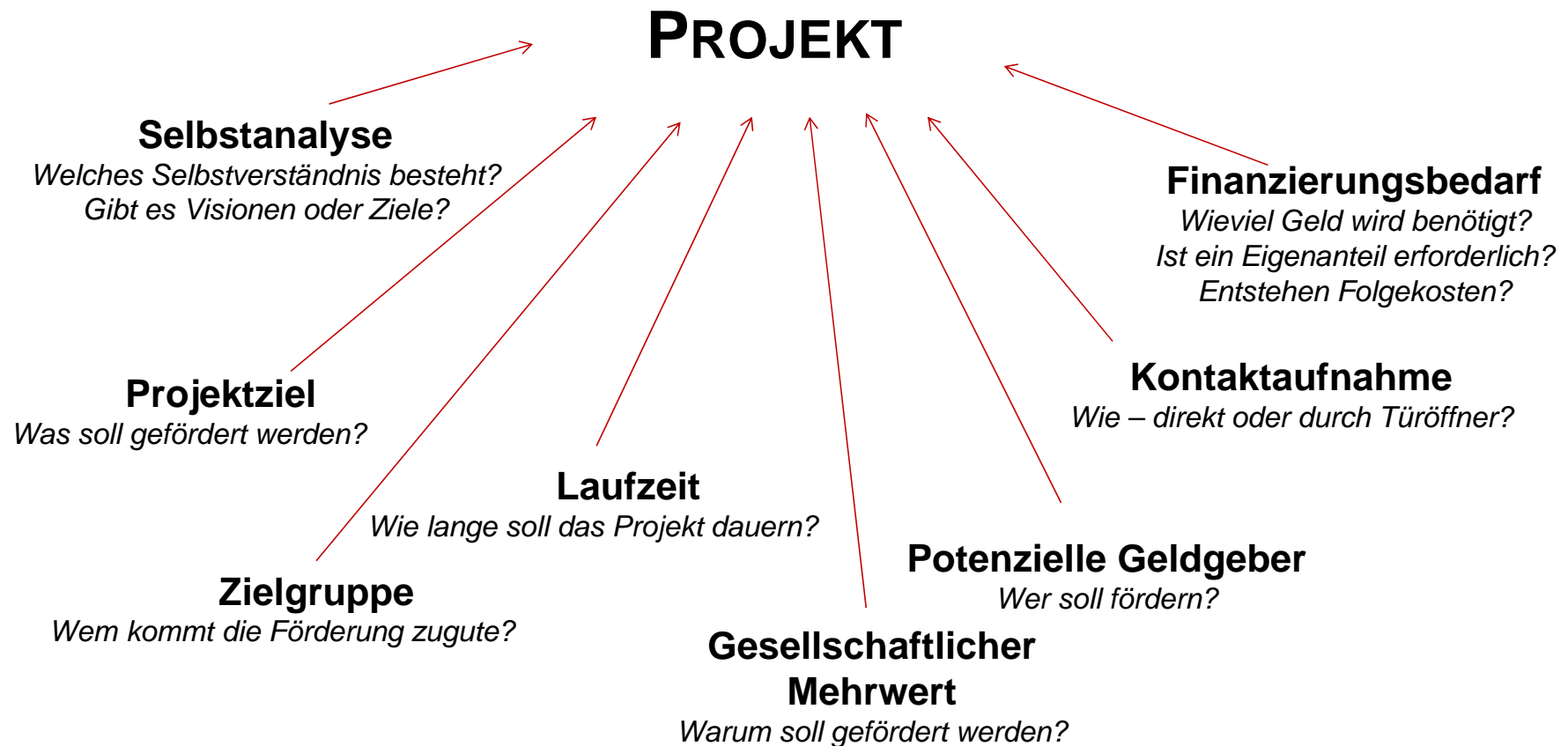
Operative Stiftungen und **fördernde Stiftungen** unterscheiden sich in ihrer Stiftungsphilosophie hinsichtlich ihres Selbstverständnisses und ihrer Förderpraxis. Operativ arbeitende Stiftungen initiieren und verwirklichen ihre Förderprojekte in der Regel selbst oder geben enge thematische Auflagen für förderfähige Vorhaben Dritter im Rahmen eigener Programme vor. Die Stiftung kann damit die inhaltliche Ausrichtung der Projekte selbst festlegen, langfristig ihre Stiftungsziele verfolgen und übergeordnete selbst gewählte Problemstellungen bearbeiten. Eine fördernde Stiftung versteht sich eher als Unterstützerin von Vorhaben Dritter und weniger als eigenständig gestaltender Akteur. Daraus ergibt sich für Antragsteller mitunter ein größerer Spielraum bei der Beantragung von Projektmitteln.



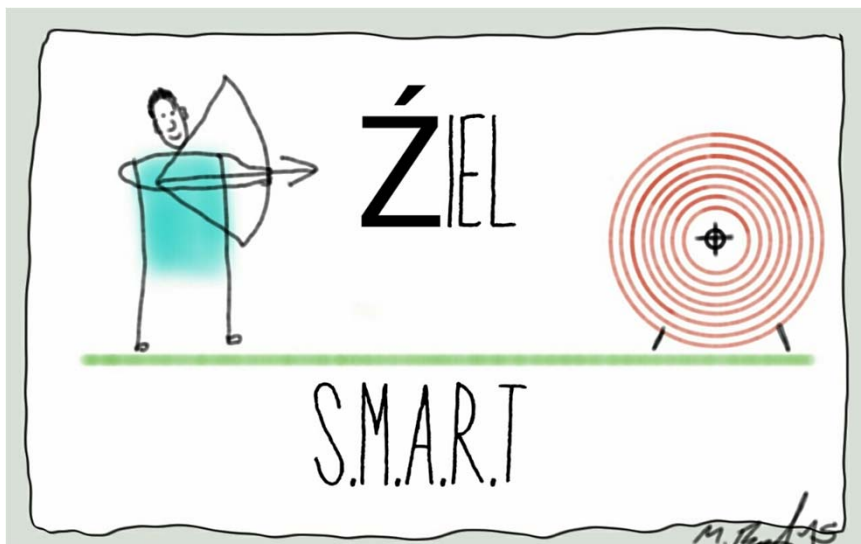
Projekt

„Ein **Projekt** ist ein „Vorhaben, das im Wesentlichen durch **Einmaligkeit** der Bedingungen **in** ihrer **Gesamtheit** gekennzeichnet ist. Die Einmaligkeit der Bedingungen kann sich beziehen auf die **Zielvorgabe, zeitliche, finanzielle, personelle** oder **andere Begrenzungen, projektspezifische Organisation**“ (DIN 69901-5:2009-01, S. 11).

Projektentwicklung



Ziele



Spezifisch

Messbar

Akzeptiert

Realistisch

Terminierbar

Kreativitätstechniken



Brainstorming

Osborne-Technik

MINDMAPPING

kinhcednatsfpok

CIUsTeRiNg

Brainwriting-Pool

Wort ∞ Kette

Zeitplan

Arbeitspakete sollten:

- homogene Teilaufgaben zusammenfassen,
- möglichst wenig Schnittstellen zu anderen Arbeitspaketen aufweisen,
- eindeutig einem Verantwortungsbereich zugeordnet sein,
- prüfbare Arbeitsergebnisse beinhalten,
- überschaubar sein.

| | Arbeitspakete | Januar | | | | Februar | | | | März | | | |
|----|-------------------|--------|---|---|---|---------|---|---|---|------|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Arbeitspaket AP01 | ■ | ■ | | | | | | | | | | |
| 2 | Arbeitspaket AP02 | | ■ | ■ | ■ | | | | | | | | |
| 3 | Arbeitspaket AP03 | | | ■ | ■ | ■ | ■ | | | | | | |
| 4 | Arbeitspaket AP04 | | | | ■ | ■ | ■ | | | | | | |
| 5 | Arbeitspaket AP05 | | | | | ■ | ■ | | | | | | |
| 6 | Arbeitspaket AP06 | | | | | | ■ | ■ | ■ | | | | |
| 7 | Arbeitspaket AP07 | | | | | | | ■ | ■ | ■ | ■ | | |
| 8 | Arbeitspaket AP08 | | | | | | | | | ■ | ■ | | |
| 9 | Arbeitspaket AP09 | | | | | | | | | | | ■ | |
| 10 | Arbeitspaket AP10 | | | | | | | | | | | | ■ |

www.raabe-consulting.de



Kostenkategorien

- Personalkosten
- Reisekosten und Tagegelder
- Unterverträge
- Verbrauchs- und Sachkosten
- Sonstige Kosten
- Gemeinkosten

Fallstricke



1. Vernachlässigung der Förderschwerpunkte/ Evaluationskriterien
2. Antragstext „am Thema vorbei“
3. Unrealistischer Kosten- und Finanzierungsplan
4. Schlechtes Zeitmanagement
5. Missachtung formeller Antragskriterien



Danke für Ihre Aufmerksamkeit!